



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 877 DEL 13 DICEMBRE 2016**

**Struttura proponente:** *U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE*

**Oggetto:** Comando Marino Simona - dipendente dell'A.S.L. 1 - Avezzano, Sulmona, L'Aquila con profilo professionale di C.P.S. Ostetrica - presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016 conti vari centro di costo

Il Direttore dell'U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie  
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario  
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, nonostante una grave situazione di carenza di personale appartenente ad ogni profilo professionale, determinata dalle cessazioni dal servizio di numerose unità mai sostituite per effetto dei vari blocchi delle assunzioni, disposti con provvedimenti legislativi sia nazionali che regionali, questa A.O.U., è ricorsa all'utilizzo di strumenti alternativi, finalizzati al reclutamento delle figure professionali maggiormente carenti in pianta organica, tra i quali quello dell'istituto del comando/assegnazione temporanea

che, con nota assunta al protocollo generale di questa A.O.U. con n. 19549 dell'11/12/2015, la Sig.ra Marino Simona, nata a Napoli il 12/11/1986, dipendente dell'A.S.L. 1 - Avezzano, Sulmona, L'Aquila con profilo professionale di C.P.S. Ostetrica (già in posizione di comando presso questa A.O.U. dal 16/02/2014 al 15/02/2015), faceva istanza di comando presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II;

che, con nota, prot. n. 10536 del 23/06/2016, il Direttore Generale di questa A.O.U., in considerazione della grave carenza in organico, di personale con profilo di C.P.S. Ostetrica, manifestando l'intenzione di voler attivare un comando, con oneri economici a proprio carico, per la Sig.ra Marino Simona, ha chiesto all'A.S.L. 1 - Avezzano, Sulmona, L'Aquila di voler adottare Deliberazione in merito, con data di decorrenza da concordare;

**VISTA** la Deliberazione n. 2011 del 13/12/2016 con la quale all'A.S.L. 1 - Avezzano, Sulmona, L'Aquila ha concesso il nulla osta al comando, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, della propria dipendente, Sig.ra Marino Simona, per un periodo di dodici mesi, a decorrere dal 16 dicembre 2016 e fino al 15 dicembre 2017, con oneri economici relativi a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, la quale provvederà direttamente alla corresponsione degli emolumenti, spettanti alla suddetta dipendente, per tutta la durata del comando;

l'art. 20 del C.C.N.L. integrativo del CCNL comparto Sanità 1998/2001 che regola l'istituto del comando;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Autorizzazione del comando della Sig.ra Marino Simona, nata a Napoli il 12/11/1986, dipendente dell'A.S.L. 1 - Avezzano, Sulmona, L'Aquila con profilo professionale di C.P.S. Ostetrica, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, per mesi dodici, dal 16 dicembre 2016 e fino al 15 dicembre 2017.

Gli oneri economici relativi saranno a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, la quale provvederà direttamente alla corresponsione degli emolumenti, spettanti alla suddetta dipendente, per tutta la durata del comando.

Il Responsabile del Procedimento  
F. to Dott.ssa P. Capobianco

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- PRESO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati :

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 13.12.2016

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 05.01.2017

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 13.12.2016

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO