



**P.O. Reclutamento del Personale
e Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 825 DEL 24 NOVEMBRE 2016

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di complessivi n. 15 (quindici) incarichi individuali di prestazioni professionali ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D. Lgs. 165/01 e s.m.i., nonché degli artt. 2222 e segg. del C.C., per le esigenze delle UOC Amministrative e Tecniche, nonché per i DAI dell'A.O.U. – **Annullamento COD.10**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la minore spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016: preso nota centri di costo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che con Deliberazione n.787 del 08/11/2016 è stata indetta una Selezione pubblica per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di complessivi n. 15 (quindici) incarichi individuali di prestazioni professionali ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D. Lgs. 165/01 e s.m.i., nonché degli artt. 2222 e segg. del C.C., per le esigenze delle UOC Amministrative e Tecniche, nonché per i DAI dell'A.O.U.;

Visti l'Avviso Pubblico allegato alla suddetta Deliberazione per formarne parte integrante;

la Selezione individuata con il seguente codice:

Cod. 10: n. 1 (uno) incarico della durata di anni uno, a professionista in possesso di laurea magistrale o specialistica in Economia, ovvero in Management, ovvero in Ingegneria Gestionale, ovvero altra laurea idonea allo svolgimento delle attività di Controllo di gestione, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo; in possesso, altresì, oltre che di una buona conoscenza della lingua inglese, di comprovata competenza ed esperienza professionale nel settore del Controllo di Gestione, con particolare riguardo alla mappatura dei processi aziendali applicata alle organizzazioni sanitarie pubbliche.

L'incarico dovrà essere svolto presso l'UOC Gestione Affari Generali dell'AOU e sarà finalizzato all'espletamento di tutte le attività proprie di una struttura di Controllo di Gestione aziendale, con particolare riguardo alla mappatura dei processi aziendali e relativa reingegnerizzazione degli stessi, finalizzata a maggiore efficienza ed efficacia (processo di budgeting, reporting e analisi degli scostamenti; analisi di efficienza, efficacia, economicità dell'azione amministrativa al fine di consentire alla Direzione Strategica aziendale l'ottimizzazione del rapporto tra costi e ricavi e l'eventuale adozione di interventi correttivi; supporto alla Direzione Strategica aziendale nell'implementazione dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, nella pianificazione strategica e nella programmazione; verifica ed analisi dei costi aziendali attraverso l'impiego di specifici indicatori, etc.).

Per lo svolgimento dell'incarico al prestatore d'opera sarà corrisposto un compenso complessivo lordo di € 13.000,00 (tredicimila/00), da erogare in n. dodici ratei mensili posticipati da € 1.083,33 (milleottantatre/33) lordi ciascuno, a fronte di un impegno di n. 26 ore settimanali;

la nota n.1848 del 14/11/2016 con la quale la Dott.ssa Patrizia Speranza, Direttore dell'UOC Gestione Affari Generali, in considerazione dell'incremento delle attività lavorative svolte dalla PO Controllo di Gestione, per effetto del supporto che la predetta PO fornisce alla Direzione Strategica di questa A.O.U., non ultimo il supporto fornito al nuovo Organismo Individuale di Valutazione recentemente nominato, ha chiesto l'annullamento della Selezione individuata con il COD. 10, in quanto l'impegno orario bandito per la figura in argomento di n.26 ore settimanali non risulta adeguato al gravoso carico delle attività da svolgere;

Ritenuto per quanto finora esposto, necessario, di dover accettare la richiesta formulata dalla Dott.ssa Speranza e per gli effetti annullare la Selezione individuata con il COD.10;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

1. È annullata la Selezione individuata con il cod. 10, bandita – tra le altre - con Deliberazione n.787 del 08/11/2016, e finalizzata al conferimento di un incarico di prestazione d'opera professionale ad un professionista in possesso di laurea magistrale o specialistica in Economia, ovvero in Management, ovvero in Ingegneria Gestionale, ovvero altra laurea idonea allo svolgimento delle attività di Controllo di gestione, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo.

2. L'U.O.C. Sistema Informatico, ICT e nuove tecnologie dell'informazione provvederà a pubblicare l'avviso di annullamento della presente selezione sul sito informatico dell'A.O.U. e, successivamente, a comunicare all'U.O.C. Gestione Risorse Umane la data di pubblicazione prevista

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento
F. to Dott.ssa Daniela Spadea

IB

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 23.11.2016

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 05.12.2016

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 24.11.2016

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO