



P.O. Reclutamento Personale  
e Specialistica Ambulatoriale

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 768 DEL 28 OTTOBRE 2016

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Dott.ssa Cozzolino Immacolata – Specialista Ambulatoriale a tempo indeterminato nella branca di Anatomia Patologica presso questa A.O.U. - trasferimento di n. 24 ore presso l'A.O.U. della Seconda Università degli Studi di Napoli

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la riduzione di spesa, derivante dalla presente Deliberazione, viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016: preso nota centri di costo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria  
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario  
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

## **Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**

- Visti** l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali;
- la nota del 03/10/2016, acquisita al protocollo generale dell'AOU in pari data, al n. 15982, con la quale la Dott.ssa Cozzolino Immacolata, Specialista Ambulatoriale a tempo indeterminato nella branca dell'Anatomia Patologica per complessive n. 38 ore settimanali, ha chiesto di poter trasferire n. 24 ore all'A.O.U. della Seconda Università degli Studi di Napoli (S.U.N.);
- la nota prot. n. 14611 del 30/09/2016, allegata all'istanza suddetta, con la quale l'A.O.U. della S.U.N. ha espresso parere favorevole al trasferimento in entrata richiesto dalla dott.ssa Cozzolino;
- la nota prot. n. 1047 del 10/10/2016, con la quale il Prof. Gaetano De Rosa, Direttore del DAI di Diagnostica morfologica e funzionale, Radioterapia, Medicina Legale di questa A.O.U., nonché dell'UOC di Anatomia Patologica afferente al DAI suddetto, ha espresso parere favorevole al trasferimento in parola ed ha dichiarato che il mantenimento delle 14 ore settimanali presso questa Azienda risulta indispensabile per la copertura dei turni settimanali di intraoperatoria mattutini e pomeridiani e, pertanto, di grande utilità nello svolgimento complessivo dell'attività diagnostica dell'UOC di Anatomia Patologica;
- la nota prot. n. 16797 del 17/10/2016, indirizzata al Direttore dell'AOU SUN e per conoscenza alla Dott.ssa Cozzolino, con la quale questa Azienda, sulla scorta di quanto dichiarato dal prof. De Rosa, ha concesso il proprio nulla osta al trasferimento in parola;
- Ritenuto** di dover dunque procedere al trasferimento all'A.O.U. della Seconda Università degli Studi di Napoli, di n. 24 ore dal monte complessivo di n. 38 settimanali, svolte dalla Dott.ssa Cozzolino presso questa A.O.U., per l'incarico di Specialistica Ambulatoriale a tempo indeterminato nella branca dell'Anatomia Patologica;
- Visto** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- Visto** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **Propone**

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare, ai sensi dell'art. A.C.N. per la Specialistica Ambulatoriale, il trasferimento presso l'A.O.U. della Seconda Università degli Studi di Napoli di n. 24 ore settimanali dal monte complessivo di 38 ore, attualmente svolte dalla Dott.ssa Cozzolino Immacolata, nata a Castellammare di Stabia (NA) il 18/07/1973, per l'incarico di specialistica ambulatoriale a tempo indeterminato nella branca di Anatomia Patologica.
2. Di fissare al 01/11/2016 la decorrenza del trasferimento suddetto.
3. Di prendere atto che, per effetto del trasferimento di ore di cui al punto 1., la Dott.ssa Cozzolino svolgerà, presso questa A.O.U., un monte orario di n. 14 ore settimanali.
4. Di trasmettere, per opportuna conoscenza, la presente Deliberazione all'A.O.U. della Seconda Università degli Studi di Napoli, nonché al Comitato Zonale della provincia di Napoli per la Specialistica Ambulatoriale.
5. Per tutto quanto non previsto nella presente Deliberazione, si rinvia al citato Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali e le altre professionalità.
6. L'A.O.U. della Seconda Università degli Studi di Napoli provvederà a corrispondere alla Dott.ssa Cozzolino l'intero trattamento economico spettante per le n. 38 ore settimanali e a rendicontare, con cadenza trimestrale, l'ammontare delle somme anticipate per le n. 14 ore settimanali svolte per conto di questa A.O.U., ai fini del relativo rimborso.

7. La riduzione di spesa derivante dalla presente Deliberazione sarà imputata ai relativi conti del Bilancio Aziendale dell'anno in corso.

Il Direttore dell'U.O.C., Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento  
F. to Dott.ssa Daniela Spadea

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE  
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 26.10.2016

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 07.11.2016

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 28.10.2016

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO