



**P.O. Reclutamento Personale  
e Specialistica Ambulatoriale**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 735 DEL 18 OTTOBRE 2016**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Ilardi Bernadette – Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere presso l’A.O. Ordine Mauriziano di Torino – trasferimento presso l’AOU Federico II

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016: conti vari centri di costo

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario  
F. to Dott. Gaetano D’Onofrio

## **Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**

**Premesso** che, già nel Protocollo d'Intesa Università – Regione Campania del 2003, all'art. 8, si prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università e che il nuovo Protocollo, stipulato in data 20 aprile 2012 e tutt'ora vigente, ribadisce che l'A.O.U., per la quota non coperta dal personale universitario, debba provvedere direttamente alla copertura, con oneri a carico del bilancio dell'Azienda stessa;

che, nel corso degli anni, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, questa Azienda ha adottato provvedimenti vari finalizzati al reclutamento delle figure professionali carenti in pianta organica, con strumenti alternativi, tra i quali quello dell'istituto del comando;

che, pertanto, con Deliberazione n. 568 del 09/10/2015, ai sensi dell' art. 19 del CCNL Integrativo 20/09/2001 – Comparto Sanità, questa Azienda ha autorizzato il comando della Sig.ra Ilardi Bernadette, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere con contratto a tempo indeterminato presso l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino, a decorrere dal 01/11/2015;

**Viste** la nota del 21/09/2016, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in pari data con prot. n. 15247, con la quale la Sig.ra Ilardi Bernadette, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, ha comunicato di essere stata convocata dall'ASL di Salerno, in quanto utilmente collocata nella graduatoria di mobilità indetta dall'A.O.R.N. dei Colli e ha chiesto altresì, il trasferimento dall'A.O. Ordine Mauriziano di Torino a questa A.O.U.;

la nota prot. n. 16117 del 05/10/2016, con la quale questa Azienda, ravvisata la necessità e l'urgenza di accogliere l'istanza di mobilità volontaria presentata dalla Sig.ra Ilardi, ha chiesto al Direttore Generale dell'A.O. Ordine Mauriziano di Torino di voler esprimere il proprio nulla osta al trasferimento in parola, in ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge in materia di mobilità del personale;

la nota del 11/10/2016 con prot. n. 10302, con la quale l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino ha concesso il nulla osta al trasferimento della Sig.ra Ilardi Bernadette, a decorrere dal 01/11/2016;

**Ritenuto** per quanto finora esposto, di dover autorizzare il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra Ilardi Bernadette, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, fissando la decorrenza dello stesso al 01/11/2016;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### **Propone**

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare - a decorrere dal 01/11/2016 - il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra Ilardi Bernadette, nata a Cercola (NA) il 06/12/1986 e residente in Napoli alla Via Paul Cezanne, n. 19, in servizio presso l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere con contratto a tempo indeterminato.
2. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Comparto Sanità vigenti nel tempo.

3. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante alla Sig.ra Ilardi Bernadette, previa acquisizione del fascicolo personale dello stesso, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.
4. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire la Sig.ra Ilardi nei programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.
5. Il Direttore del D.A.I. di Igiene e Medicina del lavoro e Preventiva di questa Azienda, provvederà all'inserimento del suddetto Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere nel programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.
6. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai relativi conti del Bilancio aziendale.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dr. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento  
F. to Dr.ssa Daniela Spadea

AR

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE  
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 17.10.2016

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 26.10.2016

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 18.10.2016

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO