



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 601 DEL 6 SETTEMBRE 2016

Struttura proponente: *U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE*

Oggetto: Comando Innaro Anna - dipendente dell'A. USL di Bologna - Istituto Ortopedico Rizzoli - con profilo professionale di C.P.S. Tecnico di Radiologia - presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016 conti vari centro di costo.....

Il Direttore dell'U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

VISTE la nota, assunta al protocollo generale di questa A.O.U. con n. 7350 del 05/05/2016, con la quale la Sig.ra Innaro Anna, nata a Napoli il 19/08/1983, dipendente dell'A. USL di Bologna - Istituto Ortopedico Rizzoli - con profilo professionale di C.P.S. Tecnico di Radiologia Medica, faceva istanza di comando presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II;

la nota prot. n. 8796 del 27/05/2016 con la quale il Commissario Straordinario di questa A.O.U., in considerazione della grave carenza in organico, di personale con profilo di C.P.S. Tecnico di Radiologia Medica, manifestando l'intenzione di voler attivare un comando, con oneri economici a proprio carico, per la Sig.ra la Sig.ra Innaro Anna, ha chiesto all'A. USL di Bologna - Istituto Ortopedico Rizzoli di voler adottare Deliberazione in merito, con data di decorrenza da concordare;

le note, prot. 82420 del 13/07/2016 e n. 88738 del 31/07/2016, con le quali l'A. USL di Bologna - Istituto Ortopedico Rizzoli ha espresso nulla osta all'attivazione del comando, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, della propria dipendente, Sig.ra Innaro Anna, proponendo, quale data di decorrenza del comando medesimo, il giorno 16 settembre 2016;

la nota, prot. n. 12777 del 03/08/2016, con la quale questa A.O.U. ha espresso parere favorevole in merito alla sopra citata proposta di decorrenza;

la Determinazione n. 2335 del 26/08/2016 con la quale l'A. USL di Bologna - Istituto Ortopedico Rizzoli ha espresso l'assenso al comando, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, della propria dipendente Sig.ra Innaro Anna, per mesi dodici, a decorrere dal 16 settembre 2016, con oneri economici relativi, a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II la quale provvederà direttamente alla corresponsione degli emolumenti spettanti alla citata dipendente, per tutta la durata del comando;

l'art. 20 del C.C.N.L. integrativo del CCNL comparto Sanità 1998/2001 che regola l'istituto del comando;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Autorizzazione del comando della Sig.ra Innaro Anna, nata a Napoli il 19/08/1983, dipendente dell'A. USL di Bologna - Istituto Ortopedico Rizzoli - con profilo professionale di C.P.S. Tecnico di Radiologia Medica, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, per mesi dodici, a decorrere dal 16 settembre 2016 e fino al 15 settembre 2017.

Gli oneri economici relativi, saranno a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II la quale provvederà direttamente alla corresponsione degli emolumenti spettanti alla citata dipendente, per tutta la durata del comando.

Il Responsabile del Procedimento
F. to Dott.ssa P. Capobianco

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dott. Natale Lo Castro

IL DIRETTORE GENERALE

- LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- PRESO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 06.09.2016

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 09.09.2016

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 06.09.2016

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO