



**P.O. Reclutamento Personale  
e Specialistica Ambulatoriale**

## **DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**N. 538 DEL 26 LUGLIO 2016**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Incarichi individuali di prestazioni professionali conferiti ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D.L.vo 165/01 e s.m.i, nonché degli art. 2222 e segg. C.C. - **Scorrimento graduatoria**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016: 502011410 centri di costo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Sub Commissario Amministrativo  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Sub Commissario Sanitario  
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Premesso** che, già nel primo Protocollo d'Intesa Università - Regione Campania del 2003, all'art. 8, si prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università e che il successivo Protocollo, stipulato in data 20 aprile 2012, ribadiva che l'A.O.U., per la quota non coperta dal personale universitario, doveva provvedere direttamente alla copertura, con oneri a carico del bilancio dell'Azienda stessa;

che, nel corso degli anni, la situazione di carenza di personale si è ulteriormente aggravata a causa delle cessazioni dal servizio di numerose unità di personale, mai sostituite per effetto dei vari blocchi delle assunzioni, disposti con provvedimenti legislativi sia nazionali che regionali e che l'ultimo Protocollo approvato con DCA n.48 del 10/06/2016 e pubblicato sul BURC n.42 del 27/06/2016 all'art. 10 "Norme in materia di personale", nel rilevare le carenze di organico ha fornito possibili misure da adottare per garantire i livelli essenziali di assistenza e gli standard minimi;

che, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, questa Azienda, oltre ad autorizzare il ricorso al lavoro straordinario talvolta in proporzioni importanti, ha adottato provvedimenti vari, finalizzati al reclutamento delle figure professionali carenti in pianta organica, con strumenti alternativi, tra i quali quello del conferimento di incarichi individuali di prestazioni professionali ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D.Lgs. 165/01 e degli artt. 2222 e segg. C.C.;

che i suddetti incarichi individuali sono stati conferiti per lo svolgimento di attività necessarie alla conduzione di Centri di Riferimento Regionali e per la realizzazione di Progetti vari finanziati dalla Regione Campania e da parte di Enti e/o Associazioni con donazioni modali;

che la Legge 161 del 30 ottobre 2014 "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea 2013-bis", all'art. 14 ha dettato disposizioni in materia di orario di lavoro del personale delle aree dirigenziali e del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale e che l'osservanza delle disposizioni impartite con la predetta normativa ha ulteriormente ridotto la possibilità di tamponare le emergenze con il ricorso al lavoro straordinario del personale strutturato;

**Rilevato** che per quanto riguarda le attività amministrative, le carenze di personale hanno raggiunto proporzioni tali da non consentire il corretto espletamento delle pratiche di pertinenza delle varie segreterie di Uffici e/o di DAI, al punto da rischiare di provocare, in alcuni settori, l'interruzione di servizi importanti quali quelli della tenuta di registri di disposizioni e delibere, della gestione dei rapporti con l'utenza, delle cartelle cliniche e delle prenotazioni e di quant'altro necessario al supporto amministrativo nello svolgimento dell'attività assistenziale da parte del personale medico e socio-sanitario;

**Ritenuto** di dover adottare, con la massima urgenza, i provvedimenti necessari a tamponare le situazioni di carenza di organico descritte nelle premesse della presente Deliberazione;

**Rilevato** che l'espletamento di una procedura selettiva volta all'individuazione delle figure professionali necessarie a tamponare le suddette esigenze richiederebbe tempi eccessivamente lunghi che rischierebbero di provocare interruzioni ai servizi assistenziali erogati;

che le graduatorie delle Selezioni pubbliche bandite da questa A.O.U. annoverano oltre i vincitori altri candidati giudicati idonei;

**Viste**

la Deliberazione n.519 del 21/07/2015, con la quale è stata approvata la seguente graduatoria di merito:

N	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1.	BARBIERI	ORIANA	09/02/1988
2.	SCAFURI	MARIA SERENA	04/12/1983
3.	SCHETTINI	ANTONELLA	02/10/1989
4.	SALZANO	RITA	26/12/1983
5.	CIMMINO	VALENTINA	07/11/1983
6.	GUASTAFERRO	MARIA	29/08/1983
7.	PICIOCCHI	MARCO	28/04/1977
8.	SOLAZZO	MARIKA	18/10/1980
9.	DI FRANCIA	BIBIANA	22/03/1985

**Ritenuto**

opportuno, per le motivazioni rappresentate nelle premesse - non ultima delle quali quella dell'urgenza che caratterizza la situazione su esposta - di dover autorizzare lo scorrimento della graduatoria suddetta, fino all'esaurimento della stessa proponendo ai suddetti professionisti il conferimento di un incarico di prestazione d'opera professionale per n. 16 ore settimanali, a fronte delle quali sarà corrisposto un importo complessivo annuo lordo pari a €8.000,00 (ottomila/00), da corrispondere in ratei mensili posticipati da €666,66 (seicentossessantasei/66) lordi ciascuno;

**Preso atto**

che i Dott.ri Scafuri, Schettini, Salzano, Cimmino, Guastaferro, Picciocchi, Di Francia, interpellati per le vie brevi, hanno per le medesime vie manifestato la propria disponibilità ad accettare l'incarico proposto loro;

che la Dott.ssa Solazzo, interpellata per le vie brevi, ha per le medesime vie manifestato la propria indisponibilità ad accettare l'incarico e ne ha dato conferma tramite messaggio di posta elettronica del 26/07/2016;

**Attestato**

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

**Propone**

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

- Di autorizzare lo scorrimento della graduatoria di merito della Selezione Pubblica per titoli e colloqui, fino all'esaurimento della stessa, approvata con Deliberazione n.519 del 21/07/2016 e per gli effetti di conferire, mediante stipula di contratto disciplinato dagli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, un incarico individuale di prestazione d'opera professionale ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 165/01 e s.m.i., ai sotto elencati professionisti:
  - Dott.ssa Scafuri Maria Serena, nata a Napoli il 04/12/1983;
  - Dott.ssa Schettini Antonella, nata a Napoli il 02/10/1989;
  - Dott.ssa Salzano Rita, nata a Napoli il 26/12/1983;
  - Dott.ssa Cimmino Valentina, nata a Napoli il 07/11/1983;
  - Dott.ssa Guastaferro Maria, nata a Castellammare di Stabia (NA) il 29/08/1983;
  - Dott. Picciocchi Marco, nato a Napoli il 28/04/1977;
  - Dott.ssa Di Francia Bibiana, nata a Napoli il 22/03/1985.
- L'incarico avrà la durata di mesi dodici a partire dalla data indicata nel contratto.

3. Per lo svolgimento dell'incarico, al prestatore d'opera sarà corrisposto un compenso complessivo di € 8.000,00 (ottomila/00) annui lordi, da corrispondere in dodici ratei mensili posticipati da € 666,66 (seicentosestasei/66) lordi ciascuno, a fronte di un impegno di n. 16 ore settimanali.
4. Di autorizzare l'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione al Bilancio Aziendale.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento  
F. to Dott.ssa Daniela Spadea

IB

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**Acquisito** il parere favorevole del Sub Commissario Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Sub Commissario Sanitario;

### **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 26.07.2016

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 13.08.2016

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 26.07.2016

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO