

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 420 DEL 13 GIUGNO 2016

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali.

Oggetto: Convenzione tra l'A.O.U. Federico II e la IN.FO.GIO – Ente di formazione professionale, per lo svolgimento di attività di tirocinio curricolare presso le strutture dell'Azienda.

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
F.to Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che il ricavo autorizzato viene incamerato ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016 conto preso nota

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
F.to Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Sub Commissario Amministrativo
F.to Dott. Natale LO CASTRO

Il Sub Commissario Sanitario
F.to Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Premesso che, ai sensi del D.M. 142 del 25.3.93 recante "Norme d'attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 24.6.97 n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento", possono essere promossi tirocini di formazione ed orientamento per i soggetti di cui all'art. 2 della citata normativa, mediante stipula di apposite convenzioni, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi;

Visto l'Accordo quadro, sancito in Conferenza Stato-Regioni e Province Autonome del 22 febbraio 2001 tra il Ministero della Sanità, il Ministero per la solidarietà sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, per la disciplina della figura e del profilo professionale dell'operatore socio-sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione;

Letto, altresì, il Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 80 dell'11.03.14 con il quale, in recepimento del suddetto Accordo quadro, sono state approvate le linee guida per l'attuazione dei corsi per operatori socio-sanitari (O.S.S. e O.S.S.S.) nella Regione Campania;

Vista la nota del 07.04.2016, prot. n. 1200 con la quale la IN.FO.GIO.-Ente di formazione professionale accreditato dalla Regione Campania con il cod. 614, P. IVA 05072111213, con sede in via Mercalli, 1 80023-Caivano (NA), ha manifestato l'interesse a stipulare con l'Azienda una convenzione al fine di consentire agli allievi dei percorsi di formazione dalla stassa attivati, l'espletamento delle attività di tirocinio curriculare presso strutture assistenziali dell'Azienda stessa;

Considerato, quindi, che il citato organismo, quale Ente di formazione professionale accreditato, svolge corsi di formazione per profili di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) e di Operatore Socio Sanitario formazione complementare (O.S.S.S.) e che i tirocini relativi potranno essere svolti presso le strutture dell'A.O.U. Federico II, ai sensi del vigente "Regolamento per lo svolgimento di tirocini curricolari presso le strutture dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Napoli Federico II", approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015;

Vista la nota prot. 1862 del 13.05.2016 con la quale il Sub Commissario Sanitario ha espresso parere favorevole alla stipula della convenzione in argomento;

Vista la bozza di convenzione che, allegata alla presente, ne forma parte integrante;

Considerato che lo svolgimento dei tirocini non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro;

Preso atto che la stipula della convenzione in argomento comporta ricavi per l'AOU Federico II, ai sensi dell'art. 8 del già citato regolamento, che prevede un contributo economico a favore dell'Azienda, nella sua qualità di soggetto ospitante, per ciascun tirocinio a farsi;

Preso atto, altresì, che in detta convenzione è stabilito che sono a carico del soggetto promotore le spese relative alla copertura assicurativa dei tirocinanti, contro gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L. nonché presso idonea compagni assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi;

Stabilito che la convenzione ha validità di 4 (quattro) anni a far data dalla presente, eventualmente rinnovabili a seguito di formale richiesta, con possibilità di recesso anticipato tramite comunicazione scritta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione tra l'AOU Federico II e la IN.FO.GIO.-Ente di formazione professionale accreditato dalla Regione Campania con il cod. 614, P. IVA 05072111213, con sede in via Mercalli, 1 80023-Caivano (NA), al fine di consentire agli allievi dei corsi di formazione di Operatore Socio Sanitario e dei corsi di Operatore Socio Sanitario formazione complementare, l'espletamento delle attività di tirocinio curriculare presso le strutture dell'Azienda, da svolgere ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento di tirocini curricolari presso le strutture dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Napoli Federico II", approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015;

Le attività di tirocinio di cui alla convenzione in parola, non costituiscono in alcun modo rapporto di lavoro;

La stipula della convenzione in argomento comporta ricavi per l'AOU Federico II, ai sensi dell'art. 8 del già citato regolamento, che prevede un contributo economico a favore dell'Azienda, nella sua qualità di soggetto ospitante, per ciascun tirocinio a farsi;

Sono a carico del soggetto promotore le spese relative alla copertura assicurativa dei tirocinanti, contro gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L. nonché presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi;

La convenzione ha validità di 4 (quattro) anni a far data dalla presente, eventualmente rinnovabili a seguito di formale richiesta, con possibilità di recesso anticipato tramite comunicazione scritta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
F.to Dott.ssa Patrizia SPERANZA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Sub Commissario Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Sub Commissario Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 06.06.2016

20/2016

P.O. ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all' Albo Pretorio dell' Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09,

il 06.07.2016

Il Funzionario
F.to Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 14.06.2016

Il Funzionario
F.to Giacomo Iazzetta

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Giacomo Iazzetta