



**P.O. Reclutamento del Personale
e Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 343 DEL 17 MAGGIO 2016

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Inserimento della Dr.ssa Pennino Francesca nell'ambito dell'attività assistenziale del DAI di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II"

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F.to Dr. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016 - conti vari - preso nota - centri di costo.....

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
F.to Dr. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Sub Commissario Amministrativo
F.to Dr. Natale Lo Castro

Il Sub Commissario Sanitario
F.to Dr. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Visti l'art. 8 del Protocollo d'Intesa stipulato in data 20/04/2012 tra l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" e la Regione Campania, che al comma 13 testualmente recita: *per il personale docente e ricercatore assunto dall'Università successivamente alla stipula del Protocollo d'Intesa, l'inserimento nelle funzioni assistenziali avviene con provvedimento del Direttore Generale, acquisito il parere obbligatorio del Rettore, tenuto conto della necessità di assicurare la coerenza con il settore scientifico-disciplinare di appartenenza compatibilmente e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili e dei vincoli previsti dal Piano di rientro in materia di spesa del personale;*

il contratto di lavoro di diritto privato, di natura subordinata a tempo determinato (anni tre a decorrere dal 30/12/2015), stipulato ai sensi dell'art. 24 della L. 30/12/2010, n. 240 e s.m.i. tra l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" e la Dr.ssa Pennino Francesca, disciplinante - tra l'altro - lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti per il settore concorsuale 06/M1- Igiene Generale e Applicata e Statistica Medica, in relazione al Settore Scientifico Disciplinare MED/42- Igiene Generale e Applicata, presso il Dipartimento Universitario di Sanità Pubblica della Scuola di Medicina e Chirurgia;

Viste la nota del 22/02/2016, con la quale la Dr.ssa Pennino Francesca ha chiesto di afferire, per lo svolgimento delle attività assistenziali, al DAI di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva dell'A.O.U.;

le note del 07/03/2016 e del 09/03/2016, con le quali la Prof.ssa Maria Triassi, nella duplice veste di Direttore del D.U. di Sanità Pubblica e Direttore del DAI di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva di questa Azienda, ha dichiarato la coerenza del settore scientifico disciplinare della Dr.ssa Pennino con il DAI presso il quale chiede di svolgere attività assistenziale e ha relazionato circa la necessità e l'utilità di inserire la stessa nell'ambito delle attività assistenziali dell'Azienda;

la nota prot. n. 4248 del 15/03/2016, con la quale questa Azienda ha chiesto al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" di esprimere il proprio parere in merito all'inserimento nell'attività assistenziale della Dr.ssa Pennino Francesca, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Protocollo d'Intesa citato nelle premesse;

la nota prot. n. 30307 del 01/04/2016, con la quale il Magnifico Rettore ha espresso parere favorevole all'inserimento in parola;

Vista la dichiarazione sostitutiva di certificazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/00, con la quale la Dr.ssa Pennino ha dichiarato di essere laureata in Scienze Biologiche e di essere iscritta all'Ordine Nazionale dei Biologi dal 27/02/2007, al n. AA_057684;

Ritenuto di dover inserire, nell'ambito dell'attività assistenziale del DAI di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva di questa A.O.U., la Dr.ssa Pennino Francesca, ricercatore a tempo determinato dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", a decorrere dal 01/06/2016 e fino al 29/12/2018;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- 1) Di inserire, a decorrere dal 01/06/2016 e fino al 29/12/2018, la Dr.ssa Pennino Francesca, Ricercatore titolare di contratto di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", ai sensi dell'art. 24 della L. 240/2010 e s.m.i., nell'ambito dell'attività assistenziale del DAI di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva dell'A.O.U. "Federico II" – nella qualifica di Dirigente Biologo – Area della Dirigenza Sanitaria.
- 2) Di recepire quanto stabilito nel contratto di lavoro sopra citato e, in particolare, le disposizioni impartite agli artt. 4 (Durata del contratto) e 9 (Incompatibilità).

- 3) Di determinare, con successiva Disposizione, il trattamento economico aggiuntivo (Retribuzione di posizione) da erogare ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Decreto Legislativo n. 517/99, a fronte delle prestazioni assistenziali rese dalla Dr.ssa Pennino Francesca presso il DAI di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva di questa A.O.U.
- 4) L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai conti vari _____ del Bilancio aziendale; con successivo provvedimento, in corso di esercizio, si provvederà ad eventuali variazioni di bilancio.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F.to Dr. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dr.ssa Daniela Spadea

AR

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Preso atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;
- Acquisito** il parere favorevole del Sub Commissario Amministrativo
- Acquisito** il parere favorevole del Sub Commissario Sanitario

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Dr. Vincenzo Viggiani

Data consegna 17.05.2016

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 09.06.2016

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il 18.05.2016

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO