



P.O. Reclutamento del Personale  
e Specialistica Ambulatoriale

## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 319 DEL 12 MAGGIO 2016

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. 1 (uno) incarico individuale di prestazioni d'opera professionale ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D.Lgs 165/01 e s.m.i., nonché degli artt. 2222 e segg. del C.C., per la realizzazione del progetto denominato "Porte aperte alle celiachia"

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F.to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016:  
..... centri di costo.....

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
F.to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.Lgs n.502/92 e succ. mod.

Il Sub Commissario Amministrativo  
F.to Dott. Natale Lo Castro

Il Sub Commissario Sanitario  
F.to Dott. Gaetano D'Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Premesso** che - con D.D. n. 109 del 06/11/2009 - la Regione Campania individuò il Centro di Coordinamento regionale per la diagnosi della celiachia dell'adulto, operante presso l'allora D.U. di Oncologia Molecolare Clinica (DIMECS) dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", quale affidatario del progetto di ricerca denominato "Porte aperte alla celiachia", promosso dal settore farmaceutico dell'Assessorato alla Sanità e finanziato con la somma complessiva di € 500.000,00;

che con Deliberazione n. 286 del 16/07/2010, questa Azienda autorizzò la stipula di una Convenzione con il D.U. suddetto, al fine di disciplinare lo svolgimento delle attività assistenziali che, in associazione a quelle di didattica e di ricerca, risultavano necessarie per la realizzazione del progetto su citato, autorizzando altresì, il finanziamento delle somme occorrenti;

che, pertanto, con mandato di pagamento n. 570 del 29/07/2011, il DIMECS erogò a questa Azienda la somma di € 100.000,00, incamerata al Bilancio aziendale dell'anno 2011 con Autorizzazione n. 420;

che, ad oggi, del suddetto finanziamento risulta disponibile in Bilancio un residuo di € 49.699,00;

che attualmente il Centro di Coordinamento Regionale per la diagnosi, trattamento e monitoraggio della malattia celiaca, operativo presso il DAI di Gastroenterologia, Endocrinologia e Chirurgia di questa A.O.U., è indicato tra i presidi della rete regionale della celiachia e segue circa n. 3.000 pazienti, tutti inseriti nel registro regionale della celiachia ed assistiti in regime ambulatoriale, di Day Hospital o di ricovero ordinario;

**Vista** la nota del 07/03/2016, con la quale il dott. Antonio Rispo, Responsabile del Centro su menzionato, e il Prof. Pietro Forestieri, Direttore del DAI di Gastroenterologia, Endocrinologia e Chirurgia, nel relazionare sulle attività del Centro così come sopra descritte, hanno rappresentato la necessità di potenziare il numero degli operatori dedicati ed hanno pertanto chiesto l'indizione di una Selezione Pubblica, finalizzata al reclutamento di un professionista in possesso di laurea magistrale in Scienze Biologiche, di specializzazione in Scienze dell'Alimentazione e di comprovata competenza ed esperienza professionale in ambito nutrizionale e nel rapporto alimenti/patologie epatogastroenterologiche, che possa affiancare il gastroenterologo nella gestione quotidiana dei soggetti celiaci seguiti presso il Centro;

**Ritenuto** di dover accogliere le richieste formulate e, per gli effetti, di dover autorizzare l'indizione di una Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'individuazione del professionista suddetto;

**Rilevato** che la Corte Costituzionale, con Sentenza n. 172 del 13/05/2010 ha chiarito che la L. 102/2009 (disposizioni in materia di giurisdizione di controllo della Corte dei Conti) è da intendersi riferita esclusivamente ai provvedimenti adottati dallo Stato o, comunque, dalle Amministrazioni Centrali dello Stato e, pertanto, per l'adozione dei provvedimenti consequenziali alla presente deliberazione, questa Azienda non è assoggettata al controllo preventivo di legittimità da parte del suddetto consesso;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### Propone

1. Di autorizzare, ai sensi dell'art. 7, comma VI del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., l'indizione di una Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. 1 (uno) incarico individuale di prestazioni d'opera professionale a professionista in possesso di laurea magistrale in Scienze

Biologiche, specializzazione in Scienze dell'Alimentazione, abilitazione all'esercizio dell'attività professionale ed iscrizione al relativo Albo; in possesso, altresì, di comprovata competenza ed esperienza professionale in ambito nutrizionale e nel rapporto alimenti/patologie epatogastroenterologiche.

2. La domanda di partecipazione alla Selezione, indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II", Via S. Pansini, 5 - Napoli, **dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla Selezione**, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (Piano Terra Ed. 11/H) all'indirizzo innanzi indicato entro le ore 12.00 del giorno 10 giugno 2016, dovrà contenere, oltre alla precisa indicazione dei dati anagrafici del candidato ivi incluso il Codice Fiscale, l'indirizzo eletto ai fini del procedimento, un recapito telefonico e dovrà essere corredata:
  - da un curriculum vitae et studiorum con la precisa indicazione delle esperienze professionali acquisite;
  - dall'autocertificazione, rilasciata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, sia dei titoli di studio posseduti (con l'indicazione dei punteggi riportati) che dell'esperienza professionale maturata presso strutture pubbliche;
  - dalle certificazioni attestanti il possesso di titoli acquisiti presso strutture private e dell'esperienza professionale maturata, in ambiti non pubblici, nel settore specifico del bando.

La suddetta domanda, corredata dalla documentazione sopra specificata, dovrà essere recapitata in plico sigillato sul quale dovranno essere **chiaramente apposti** i dati anagrafici del candidato e la dicitura **"PROGETTO PORTE APERTE ALLA CELIACHIA"**.
3. La prova colloquio sarà volta ad accertare le capacità professionali dei candidati, in relazione all'esperienza professionale maturata e alle conoscenze possedute nel settore individuato da ciascun codice di selezione previsto dal bando, così come specificato al punto 1..
4. L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova colloquio, nonché la data di espletamento della prova medesima, saranno resi noti con almeno 10 giorni di preavviso a mezzo comunicazione sul sito web aziendale, consultabile all'indirizzo [www.policlinico.unina.it](http://www.policlinico.unina.it).
5. L'incarico verrà conferito mediante sottoscrizione di contratto disciplinato dagli artt. 2222 e segg. del codice civile, all'esito di una selezione effettuata da una Commissione all'uopo nominata che, valutati i titoli presentati ed espletata la prova colloquio, proporrà al Commissario Straordinario la graduatoria degli idonei. L'incarico verrà conferito scorrendo la predetta graduatoria, partendo dal primo degli idonei.
6. L'incarico avrà la durata di mesi ventiquattro a partire dalla data di decorrenza indicata nel contratto. L'incarico cessa, senza che sia necessario avviso o disdetta, alla scadenza del periodo previsto per la durata del contratto e non è prorogabile. L'incarico cessa, altresì, in tutti i casi in cui, per qualsiasi motivo, il prestatore d'opera interrompa la propria attività.
7. L'incarico, da svolgersi presso il Centro di coordinamento regionale per la diagnosi, trattamento e monitoraggio della malattia celiaca, operante presso il DAI di Gastroenterologia, Endocrinologia e Chirurgia di questa A.O.U., sarà finalizzato all'espletamento di attività di affiancamento al gastroenterologo nella gestione clinica quotidiana dei soggetti celiaci seguiti presso il Centro, nel supporto alle problematiche nutrizionali nella diagnosi e nel follow-up di tali pazienti.
8. Per lo svolgimento dell'incarico, al prestatore d'opera sarà erogato un compenso complessivo lordo di € 40.000,00 (quarantamila/00), per un importo annuo lordo di € 20.000,00 (ventimila/00), a fronte di un impegno di n. 28 ore settimanali. Il compenso sarà corrisposto in ventiquattro rate mensili posticipati da € 1.666,66 (milleseicentossessantasei/66) lordi ciascuno. Il pagamento avverrà previa presentazione di nota o fattura, accompagnata da attestazione rilasciata dal Responsabile della struttura di afferenza in merito alla puntuale e regolare attività resa, nel rispetto dei dettami contrattuali;
9. Lo svolgimento dell'incarico prevede prestazioni da rendersi in giorni feriali e/o festivi, secondo le esigenze della struttura di afferenza.

10. L'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II si riserva:  
la facoltà di recedere dal contratto - con il preavviso di trenta giorni - nel caso in cui il Commissario Straordinario dell'A.O.U. dovesse ritenere che sono venute meno le esigenze di servizio che hanno determinato il bando per il conferimento dello specifico incarico;
- la facoltà di recedere dal contratto - con il preavviso di trenta giorni - nel caso in cui il collaboratore non renda le prestazioni oggetto dell'incarico, le renda solo in parte, ovvero le renda in modo non coerente con la natura e l'oggetto dell'incarico. Il recesso dà luogo al compenso per le prestazioni regolarmente rese. La cancellazione o la sospensione dall'Albo Professionale, ovvero l'interdizione anche temporanea dall'esercizio della professione determina la risoluzione di diritto del contratto ed il prestatore d'opera avrà diritto soltanto al compenso per le prestazioni regolarmente rese all'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II.
11. Il prestatore d'opera potrà recedere dal contratto - con il preavviso di trenta giorni - fatti salvi i casi previsti dall'art. 2237 del Codice Civile in materia di recesso dai contratti di prestazione d'opera professionale. Il recesso dal contratto senza preavviso, ovvero con preavviso inferiore ai trenta giorni suddetti, darà luogo all'applicazione di una penale pari all'importo del compenso mensile previsto dal contratto sottoscritto, ovvero ad una ritenuta calcolata in misura proporzionale ai giorni di mancato preavviso.
12. Il prestatore d'opera si obbliga:
- a comunicare all'A.O.U. tutti gli eventuali ulteriori incarichi in corso di svolgimento nel periodo di vigenza del contratto;
  - a prendere visione del Codice di comportamento dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II", approvato con Deliberazione n. 81 del 18/02/2013 e ad osservarne scrupolosamente le disposizioni, secondo quanto previsto dall'art. 2 che, al comma 5, individua i soggetti cui applicare le disposizioni del Codice medesimo e che, in particolare alla lett. g) del comma suddetto, annovera, tra gli altri, i consulenti e collaboratori a qualsiasi titolo. Secondo quanto previsto dal successivo comma 6, la violazione degli obblighi derivanti dal Codice, comporterà la risoluzione di diritto del contratto, senza preavviso;
  - a prendere visione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014/2016 dell'A.O.U. Federico II e ad uniformarsi alle disposizioni in esso contenute; comportamenti difformi da quelli previsti dal Piano suddetto comporteranno la risoluzione di diritto del contratto, senza preavviso.
13. L'UOC Sistema informatico, ICT e nuove tecnologie dell'informazione provvederà a pubblicare l'allegato Avviso Pubblico sul sito informatico dell'A.O.U. e, successivamente, a comunicare all'U.O.C. Gestione Risorse Umane la data di pubblicazione prevista.
14. Con successiva Deliberazione si procederà alla nomina della Commissione di cui al punto 5. della presente Deliberazione.
15. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione al conto di bilancio nel quale sono confluiti i fondi di cui alla Convenzione citata nelle premesse ed incamerati con Autorizzazione n. 420/2011, per la realizzazione del Progetto denominato "Porte aperte alla celiachia"

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F.to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Dott.ssa Daniela Spadea

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**Acquisito** il parere favorevole del Sub Commissario Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Sub Commissario Sanitario;

### **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
F.to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 12.05.2016

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 06.06.2016

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il 12.05.2016

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO