



**P.O. Reclutamento Personale
e Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 275 DEL 27 APRILE 2016

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. 1 (uno) incarico individuale di prestazioni professionali ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D.Lgs 165/01 e s.m.i. e degli artt. 2222 e segg. del C.C., per lo svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione del Progetto denominato "Procedura rimborsi condizionati AIFA dei farmaci sottoposti a monitoraggio" finanziato dalla Società Farmaceutica Takeda SpA
Scorrimento graduatoria

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F.to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016centri di costo.....

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
F.to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Sub Commissario Amministrativo
F.to Dott. Natale Lo Castro

Il Sub Commissario Sanitario
F.to Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso

che, già nel Protocollo d'Intesa Università - Regione Campania del 2003, all'art. 8, si prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università e che il nuovo Protocollo, stipulato in data 20 aprile 2012 e tutt'ora vigente, ribadisce che l'A.O.U., per la quota non coperta dal personale universitario, debba provvedere direttamente alla copertura, con oneri a carico del bilancio dell'Azienda stessa;

che, nel corso degli anni, la situazione di carenza di personale si è ulteriormente aggravata a causa delle cessazioni dal servizio di numerose unità di personale, mai sostituite per effetto dei vari blocchi delle assunzioni, disposti con provvedimenti legislativi sia nazionali che regionali;

che, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, questa Azienda, oltre ad autorizzare il ricorso al lavoro straordinario talvolta in proporzioni importanti, ha adottato provvedimenti vari, finalizzati al reclutamento delle figure professionali carenti in pianta organica, con strumenti alternativi, tra i quali quello del conferimento di incarichi individuali di prestazioni professionali ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D.Lgs. 165/01 e degli artt. 2222 e segg. C.C.;

che, più in particolare, l'UOC di Farmacia Centralizzata di questa A.O.U. versa in situazioni di notevole difficoltà, a causa della carenza di personale farmacista ad essa assegnato, che risulta evidentemente insufficiente a fronteggiare le esigenze operative della Struttura;

che le attività dell'UOC su citata, alla quale afferiscono l'UOS U.MA.CA. (la cui dotazione organica è costituita da n. 3 farmaciste di cui n. 2 titolari di contratto individuale di prestazione d'opera professionale) e l'UOS Gestione Farmaci e Dispositivi (cui afferiscono n. 3 farmaciste, di cui n. 2 titolari di contratto) possono essere distinte nelle seguenti principali macroaree:

- 1) U.MA.CA., la cui attività principale consiste nell'allestimento di terapie antitumorali destinate a pazienti oncologici (nell'anno 2015 sono stati eseguiti n. 33.484 allestimenti che hanno riguardato n. 2.298 pazienti);
- 2) U.O.S. Gestione Farmaci e Dispositivi, le cui attività possono essere suddivise nelle seguenti macroaree: **assistenziale** (fornitura a pazienti esterni di farmaci per terapie domiciliari; nell'anno 2015 sono state effettuate n. 13.360 erogazioni); **galenica** (nell'anno 2015 sono state effettuate n. 15 sedute di preparazioni galeniche sterili e non sterili); **sperimentazione** (tra le attività istituzionali dell'UOC di Farmacia Centralizzata rientra quella della gestione di farmaci sperimentali a supporto degli sperimentatori clinici. I farmaci vengono ricevuti, stoccati - ove occorre a temperatura controllata - registrati e consegnati agli sperimentatori. Nell'anno 2015 sono state gestite n. 721 sperimentazioni, di cui n. 20 di nuova assegnazione); **logistica** (ricezione, stoccaggio, movimentazione e distribuzione di farmaci, dispositivi diagnostici e materiali in transito. Nell'anno 2015 sono stati movimentati prodotti riconducibili a n. 14.763 DDT, ognuno dei quali relativa ad un numero di colli variabile da 1 a 6, per circa n. 160 Centri di costo); **attività complementari** (anch'esse di importante consistenza e relative alla partecipazione alle Commissioni di gara con predisposizione dei relativi Capitolati, Commissioni Diagnostici unici e infungibili, PTOA, Rischio Clinico, CIO, Comitato del Buon uso del sangue; all'invio di flussi file "F" e flussi NSIS; al tutoraggio nei confronti di laureati e tirocinanti; al monitoraggio e gestione della piattaforma AIFA; alla verifica e monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva, all'elaborazione e trasmissione report vari di spesa ai Direttori dei DAI ed ai responsabili delle UOC, ecc.);

che il D.Lgs. 161 del 30 marzo 2014 “Disposizioni per l’adempimento degli obblighi derivanti dall’appartenenza dell’Italia all’Unione europea - Legge europea 2013-bis”, all’art. 14 ha dettato disposizioni in materia di orario di lavoro del personale delle aree dirigenziali e del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale;

che l’osservanza delle disposizioni impartite con la su citata normativa ha ulteriormente ridotto la possibilità di tamponare le emergenze con il ricorso al lavoro straordinario del personale strutturato e rischia di comportare l’interruzione di servizi fondamentali, quali quelli svolti dall’UOC in parola;

Vista la nota del 11/03/2016, con la quale la Dott.ssa Antonietta Voza, Direttore dell’UOC di Farmacia Centralizzata, nel relazionare sulle attività dell’UOC suddetta, così come sopra specificate, nonché nel sottolineare ancora una volta la difficoltà di farvi fronte con le risorse umane disponibili, ha comunicato che, allo scopo di evitare pericolosi degradi della qualità delle prestazioni, si è resa necessaria la rimodulazione dell’organizzazione, con la conseguente restrizione - a fasce orarie e giornate prestabilite - delle attività di erogazione di farmaci e terapia alla platea esterna ed interna (ai reparti, in assistenza domiciliare e per “sperimentazione”);

Ritenuto di dover adottare, con la massima urgenza, i provvedimenti necessari a tamponare la situazione di pericolosa emergenza dell’UOC di Farmacia Centralizzata;

Rilevato che una procedura selettiva volta all’individuazione delle figure professionali necessarie richiederebbe tempi eccessivamente lunghi che rischierebbero di provocare pericolose interruzioni ai servizi assistenziali erogati;

Viste la Deliberazione n. 639 del 02/11/2015, con la quale, al fine di consentire la realizzazione di un progetto finanziato dalla Società Takeda SpA e denominato “Procedura rimborsi condizionati AIFA dei farmaci sottoposti a monitoraggio”, è stata indetta una Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico individuale di prestazioni professionali a professionisti in possesso di laurea in Farmacia;

la Deliberazione n. 219 del 07/04/2016, con la quale sono stati approvati gli atti relativi alla Selezione su citata, ivi inclusa la graduatoria di merito, che risulta essere la seguente:

N	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	STAIANO	ROSARIA ILARIA	15/05/1981
2	D’ERRICO	ERMELINDA	13/01/1974
3	D’ERRICO	MARIA	09/06/1976

che, pertanto, in data 12/04/2016 questa Azienda ha stipulato contratto individuale di prestazione d’opera professionale, con la dott.ssa Staiano Rosaria Ilaria, per n. 19 ore settimanali a decorrere dal 16/04/2016, per lo svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione del progetto finanziato dalla Soc. Takeda e su citato;

Ritenuto opportuno, per le motivazioni rappresentate nelle premesse - non ultima delle quali quella dell’urgenza che caratterizza la situazione su esposta - di dover autorizzare lo scorrimento della graduatoria suddetta, fino all’esaurimento della stessa e di dover proporre alla Dott.ssa Staiano la stipula di un ulteriore contratto, per n. 19 ore settimanali, ad integrazione del contratto già sottoscritto per la realizzazione del Progetto finanziato dalla Soc. Takeda SpA;

Viste le note del 19/04/2016, con le quali le dott.sse Staiano Rosaria Ilaria, D’Errico Ermelinda e D’Errico Maria, interpellate per le vie brevi, hanno formalmente manifestato la propria disponibilità ad accettare l’incarico presso l’UOC di Farmacia Centralizzata di questa A.O.U.;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di autorizzare lo scorrimento della graduatoria di merito della Selezione Pubblica per titoli e colloquio, individuata con il cod. 03, bandita con Deliberazione n. 639 del 02/11/2015 e finalizzata al conferimento di n. 1 incarico individuale di prestazione d'opera professionale, approvata con Deliberazione n. 219 del 07/04/2016.
2. Di conferire, mediante stipula di contratto disciplinato dagli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, un incarico individuale di prestazione d'opera professionale ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 165/01 e s.m.i., alle sotto elencate Farmaciste, utilmente collocate nella graduatoria di merito di cui al punto 1., per il numero di ore settimanali a fianco di ciascun nominativo indicato:
 - Staiano Rosaria Ilaria, nata a Vico Equense 15/05/1981 – n. 19 ore;
 - D'Errico Ermelinda, nata a Caserta il 13/01/1974 – n. 38 ore;
 - D'Errico Maria, nata a Caserta il 09/06/1976 – n. 38 ore settimanali.
3. L'incarico avrà la durata di mesi dodici a partire dalla data indicata nel contratto e dovrà essere espletato presso l'UOC di Farmacia di questa A.O.U..
4. Per svolgimento dell'incarico, ai prestatori d'opera saranno erogati i seguenti compensi annui lordi:
Dott.ssa Staiano Rosaria Ilaria: €12.000,00 (dodicimila/00) lordi, a fronte di un impegno di n. 19 ore settimanali. Il compenso sarà corrisposto in dodici ratei mensili posticipati da € 1.000,00 (mille/00) lordi ciascuno.
Dott.ssa D'Errico Ermelinda: € 24.000,00 (ventiquattromila/00) lordi, a fronte di un impegno di n. 38 ore settimanali. Il compenso sarà corrisposto in dodici ratei mensili posticipati da € 2.000,00 (duemila/00) lordi ciascuno.
Dott.ssa D'Errico Maria: € 24.000,00 (ventiquattromila/00) lordi, a fronte di un impegno di n. 38 ore settimanali. Il compenso sarà corrisposto in dodici ratei mensili posticipati da € 2.000,00 (duemila/00) lordi ciascuno.
Il pagamento avverrà, previa presentazione di fattura, accompagnata da attestazione rilasciata dal Direttore dell'UOC Farmacia Centralizzata, in merito alla puntuale e regolare attività resa, nel rispetto dei dettami contrattuali
5. Di autorizzare l'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione al Bilancio Aziendale.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F.to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott.ssa Daniela Spadea

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Sub Commissario Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Sub Commissario Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 27.04.2016

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 04.05.2016

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il 27.04.2016

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO