



**PO Reclutamento del Personale
e Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 197 DEL 24 MARZO 2016

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Bando per il conferimento di n. 2 (due) incarichi individuali di prestazioni professionali ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D.Lgs 165/01 e degli artt. 2222 e segg. del C.C., per le esigenze del DAI di Pediatria dell'AOU Federico II

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F.to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016 conto 502011410 centri di costo.....

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
F.to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.Lgs n.502/92 e succ. mod.

Il Sub Commissario Amministrativo
F.to Dott. Natale Lo Castro

Il Sub Commissario Sanitario
F.to Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- Premesso** che, già alla data di costituzione dell'A.O.U., il Protocollo d'Intesa Università - Regione Campania del 2003, all'art. 8, prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università e che l'ultimo Protocollo, stipulato in data 20 aprile 2012 e tutt'ora vigente, ribadisce che l'A.O.U., per la quota non coperta dal personale universitario, debba provvedere direttamente alla copertura, con oneri a carico del bilancio dell'Azienda stessa;
- che, nel corso degli anni successivi, le carenze in organico si sono ulteriormente aggravate a causa delle numerose cessazioni dal servizio di personale appartenente alle varie qualifiche professionali;
- che il quadro normativo vigente nel tempo non ha mai consentito a questa Azienda di provvedere stabilmente alla sostituzione del personale cessato;
- che la carenza in organico di vari profili professionali, ulteriormente aggravatasi nel corso degli anni successivi alla stipula del suddetto Protocollo d'Intesa, rischia di compromettere fortemente il corretto andamento delle attività assistenziali;
- che, più in particolare, l'UOS di Psichiatria Infantile, operante presso il DAI di Pediatria di questa A.O.U., versa in situazioni di notevole difficoltà, a causa della evidente sproporzione tra il personale medico ad essa assegnato, composto dal solo Responsabile dell'UOS e la notevole mole di attività assistenziali;
- che l'UOS su citata è Centro di Riferimento Regionale per i disturbi da deficit d'attenzione e/o iperattività, disturbi dello spettro autistico e disturbi specifici d'apprendimento per l'attuazione della L. 170/2010, oltre ad essere stata individuata quale centro prescrittore sia per metilfenidato che per psicofarmaci (cfr. BURC n. 49 del 10/09/2007 e n. 69 del 09/12/2013);
- Vista** la nota prot. n. 824 del 15/03/2016, con la quale il Prof. Riccardo Troncone, Direttore del DAI di Pediatria di questa A.O.U., nel relazionare sulle attività svolte presso l'UOS di Psichiatria Infantile, ha sottolineato la situazione di gravissima crisi che si è venuta a creare a seguito della sempre crescente richiesta di visite specialistiche proveniente dal territorio, che ha determinato un allungamento delle liste d'attesa per visite neuropsichiatriche infantili (prima visita, controlli, D.H.) ed ha chiesto di procedere all'indizione di una Selezione pubblica finalizzata al reclutamento di due specialisti in Neuropsichiatria infantile;
- Rilevata** la necessità e l'urgenza di dover accogliere le richieste formulate e, per gli effetti, di dover autorizzare l'indizione di una Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al reclutamento di n. 2 professionisti in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia, specializzazione in Neuropsichiatria Infantile e di comprovata competenza ed esperienza professionale nel settore della psichiatria e della psicofarmacologia;
- Rilevato** che la Corte Costituzionale, con Sentenza n. 172 del 13/05/2010 ha chiarito che la L. 102/2009 (disposizioni in materia di giurisdizione di controllo della Corte dei Conti) è da intendersi riferita esclusivamente ai provvedimenti adottati dallo Stato o, comunque, dalle Amministrazioni Centrali dello Stato e, pertanto, per l'adozione dei provvedimenti consequenziali alla presente deliberazione, questa Azienda non è assoggettata al controllo preventivo di legittimità da parte del suddetto consesso;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

1. Di autorizzare l'attivazione di una procedura d'urgenza finalizzata all'indizione di una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento, ai sensi dell'art. 7, comma VI del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., di n. 2 (due) incarichi individuali di prestazione professionale a professionisti in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia, specializzazione in Neuropsichiatria Infantile, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo, nonché di comprovata competenza ed esperienza professionale nel settore della psichiatria e della psicofarmacologia.
2. La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II", Via S. Pansini, 5 - Napoli, **dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla Selezione**, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (Piano Terra edificio n. 11/H) all'indirizzo innanzi indicato entro le ore 12.00 del giorno 07/04/2016, dovrà contenere, oltre alla precisa indicazione dei dati anagrafici del candidato ivi incluso il Codice Fiscale, l'indirizzo eletto ai fini del procedimento, un recapito telefonico e dovrà essere corredata:
da un curriculum vitae et studiorum con la precisa indicazione delle esperienze professionali acquisite;
- dall'autocertificazione, rilasciata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, sia dei titoli di studio posseduti (con l'indicazione dei punteggi riportati) che dell'esperienza professionale maturata presso strutture pubbliche;

- dalle certificazioni attestanti i titoli di studio acquisiti e/o l'esperienza professionale maturata, in ambiti non pubblici, nel settore specifico del bando.

La suddetta domanda, corredata dalla documentazione sopra specificata, dovrà essere recapitata - all'indirizzo sopra indicato - in plico sigillato sul quale dovranno essere chiaramente apposti i dati anagrafici del candidato nonché la dicitura "NEUROPSICHIATRIA INFANTILE".

- La prova colloquio, che si terrà alle ore 9.30 del giorno 12 aprile 2016 presso i locali dell'UOC Gestione Risorse Umane (Piano Terra edificio n. 3), sarà volta ad accertare le capacità professionali dei candidati, in relazione all'esperienza professionale maturata nel settore individuato dal bando, così come specificato al punto 1.
I candidati che presenteranno domanda di partecipazione alla presente Selezione, dovranno presentarsi alla suddetta data e ora per sostenere la prova colloquio, **senza ulteriore comunicazione da parte di questa Amministrazione.**
- L'incarico verrà conferito mediante sottoscrizione di contratto disciplinato dagli artt. 2222 e segg. del codice civile, all'esito di una selezione effettuata da una Commissione (nominata con la presente Deliberazione nella composizione indicata al successivo punto 5.) che, valutati i titoli presentati ed espletata la prova colloquio, proporrà al Commissario Straordinario la graduatoria degli idonei. L'incarico verrà conferito scorrendo la predetta graduatoria, partendo dal primo degli idonei.
- La Commissione esaminatrice della Selezione in parola è nominata nella seguente composizione:
 Prof.ssa Carmela Bravaccio (Presidente)
 Prof.ssa Maria Carolina Salerno (Componente)
 Dott. Alfonso Romano (Componente)
 Dott.ssa Immacolata Bocchetti (Segretario)
- L'incarico avrà la durata di mesi dodici a partire dalla data di decorrenza indicata nel contratto. L'incarico cessa, senza che sia necessario avviso o disdetta, alla scadenza del periodo previsto per la durata del contratto. L'incarico cessa, altresì, in tutti i casi in cui, per qualsiasi motivo, il prestatore d'opera interrompa la propria attività.
- L'incarico dovrà essere svolto presso l'UOS di Psichiatria Infantile del DAI di Pediatria di questa AOU e sarà finalizzato allo svolgimento delle attività assistenziali necessarie a garantire il normale funzionamento dell'UOS suddetta.
- Per lo svolgimento dell'incarico, al prestatore d'opera sarà corrisposto un compenso annuo lordo di € 24.000,00 (ventiquattromila/00), da erogare in dodici rate mensili posticipati da € 2.000,00 (duemila/00) lordi ciascuno, a fronte di un impegno di n. 24 ore settimanali. Il pagamento avverrà, previa presentazione di fattura, accompagnata da attestazione rilasciata dal Direttore della struttura di afferenza, in merito alla puntuale e regolare attività resa, nel rispetto dei dettami contrattuali;
- Le prestazioni oggetto dell'incarico dovranno essere svolte secondo gli orari e le esigenze della struttura di afferenza, così come determinate dal Direttore della stessa.
- L'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II" si riserva:
 - la facoltà di recedere dal contratto – con il preavviso di trenta giorni – nel caso in cui il Commissario Straordinario dell'A.O.U. dovesse ritenere che sono venute meno le esigenze di servizio che hanno determinato il bando per il conferimento dello specifico incarico;
 - la facoltà di recedere dal contratto – con il preavviso di trenta giorni – nel caso in cui il collaboratore non renda le prestazioni oggetto dell'incarico, le renda solo in parte, ovvero le renda in modo non coerente con la natura e l'oggetto dell'incarico. Il recesso dà luogo al compenso per le prestazioni regolarmente rese. La cancellazione o la sospensione dall'Albo Professionale, ovvero l'interdizione anche temporanea dall'esercizio della professione determina la risoluzione di diritto del contratto ed il prestatore d'opera avrà diritto soltanto al compenso per le prestazioni regolarmente rese all'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II".
- Il prestatore d'opera potrà recedere dal contratto - con il preavviso di trenta giorni - fatti salvi i casi previsti dall'art. 2237 del Codice Civile in materia di recesso dai contratti di prestazione d'opera professionale. Il recesso dal contratto senza preavviso, ovvero con preavviso inferiore ai trenta giorni suddetti, darà luogo all'applicazione di una penale pari all'importo del compenso mensile previsto dal contratto sottoscritto, ovvero ad una ritenuta calcolata in misura proporzionale ai giorni di mancato preavviso.
- Il prestatore d'opera si obbliga:
 - a comunicare all'A.O.U. tutti gli eventuali ulteriori incarichi in corso di svolgimento nel periodo di vigenza del contratto;
 - a prendere visione del Codice di comportamento dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II", approvato con Deliberazione n. 81 del 18/02/2013 e ad osservarne scrupolosamente le disposizioni, secondo quanto previsto dall'art. 2 che, al comma 5, individua i soggetti cui applicare le disposizioni del Codice medesimo e che, in particolare alla lett. g) del comma suddetto, annovera, tra gli altri, i consulenti e collaboratori a qualsiasi titolo. Secondo quanto previsto dal successivo comma 6, la violazione degli obblighi derivanti dal Codice, comporterà la risoluzione di diritto del contratto, senza preavviso;
 - a prendere visione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014/2016 dell'A.O.U. Federico II e ad uniformarsi alle disposizioni in esso contenute; comportamenti difforni da quelli previsti dal Piano suddetto comporteranno la risoluzione di diritto del contratto, senza preavviso.

13. L'U.O.C. Sistema Informatico, ICT e nuove tecnologie dell'Informazione provvederà a pubblicare l'allegato Avviso Pubblico sul sito informatico dell'A.O.U. e, successivamente, ad informare l'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'avvenuta pubblicazione.
14. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione al Bilancio aziendale.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F.to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott.ssa Daniela Spadea

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Sub Commissario Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Sub Commissario Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 24.03.2016

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 04.04.2016

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il 25.03.2016

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO