

OBIETTIVI ANNO 2016

UOC Gestione Risorse Umane

CATEGORIA OBIETTIVO*	OBIETTIVO AZIENDALE	OBIETTIVO SPECIFICO PROPOSTO E CONCORDATO CON LA DIREZIONE GENERALE	AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORE PROPOSTO E CONCORDATO	TARGET 2016	PERIODO DI RIFERIMENTO	STRUMENTO DI VERIFICA
Efficienza organizzativa	Migliorare l'organizzazione delle risorse umane	Predisposizione Dotazione Organica e Aggiornamento piano di programmazione biennale di acquisizione risorse umane e avvio procedure di reclutamento in esito al nuovo Protocollo d'intesa Università Regione		SI/NO	SI	luglio - dicembre 2016	Relazione e proposta alla Direzione Aziendale
Efficienza	Adeguare la regolamentazione interna alle disposizioni normative regionali e nazionali	Adeguamento del regolamento anticottuzione aziendale		SI/NO	SI	luglio - dicembre 2016	Relazione
	Favorire la corretta imputazione dei costi aziendali	Imputazione del centro di costo sugli atti di spesa	Indicare su tutti i documenti di spesa il centro di costo relativo	n. documenti di spesa con indicazione del cdc/n. documenti di spesa totali	100%	luglio - dicembre 2016	Report
Informatizzazione	Migliorare i flussi informativi del personale	Realizzazione delle azioni necessarie al fine di consentire alla PO Controllo di gestione di ribaltare i costi dello straordinario prestato dal personale aziendale in DAI o strutture non di appartenenza	Identificare e realizzare possibili soluzioni al fine della rilevazione dei costi del lavoro straordinario prestato presso altre strutture	SI/NO	SI	luglio - dicembre 2016	Relazione
		Trasmissione mensile alla P.O. Controllo di gestione dell'elenco dei contrattisti in forza presso l'azienda con indicazione di dati anagrafici, orario di lavoro e relativa afferenza a UOC, UOS, UOSD, Programmi e Centri di costo e monitoraggio		SI/NO	SI	luglio - dicembre 2016	Report
Formazione e aggiornamento	Formare ed aggiornare costantemente il personale aziendale	Realizzazione degli eventi previsti dal Piano formativo per l'anno 2016	Realizzare l'90% degli eventi previsti dal Piano formativo aziendale	N.eventi formativi realizzati/N. eventi formativi previsti	90%	luglio - dicembre 2016	Relazione sugli eventi realizzati
		Realizzazione degli eventi formativi previsti in tema di "educazione alla prevenzione" in collaborazione con UOC Prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro	Realizzare il 100% degli eventi previsti dal Piano formativo aziendale in tema di educazione alla prevenzione	N.eventi formativi realizzati/N. eventi formativi previsti	100%	luglio - dicembre 2016	Relazione sugli eventi realizzati
		Realizzazione di eventi formativi in materia di appalti	Realizzare percorso di formazione specifica in tema di appalti	N.eventi formativi realizzati/N. eventi formativi previsti	100%	luglio - dicembre 2016	Relazione sugli eventi realizzati

* Per ogni categoria di obiettivi, sono stati individuati uno o più obiettivi aziendali. A ciascuno di questi ultimi, è associato un indicatore volto alla misurazione del grado di raggiungimento dello stesso, in relazione al target fissato per l'anno 2016.