Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

UOC Gestione Affari generali
PO Controllo di Gestione

Prot. A.O.U. FEDERICO II Napoli
Prot. nr. 0010231 del 21/06/2016

Ai Direttori delle UOC tecniche e amministrative e Staff della Direzione Strategica

p.c. Direttore della UOC Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

LORO SEDI

Oggetto: Assegnazione Obiettivi UOC tecniche e amministrative e Staff della Direzione Strategica Anno 2016

Gent.mo/a Dottore/.ssa
con la presente La invito a prendere visione degli Obiettivi per l'Anno 2016 del UOC/Servizio da Lei diretto, di cui alla scheda allegata.
Si invitano le SS.LL. a rendere noti gli obiettivi assegnati a tutto il personale afferente all'UOC e allo Staff di Direzione Strategica.
A seguito del monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi saranno resi noti i report con i risultati e il conseguimento degli obiettivi darà luogo all'erogazione dei compensi incentivanti, come previsto dalla normativa vigente.

Cordiali Saluti

Il Commissario Straordinario
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Il Responsabile PO Controllo di Gestione
Dott. Roberto DELFINO

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Daniela MARCELLINI

Controllo di Gestione - Interno: 3765 - Fax: 2304- E-mail: controllodigestione.aou@unina.it