

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE N° 349 DEL 15 GIUGNO 2015

CONVENZIONE

TRA

L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II, PARTITA IVA n. 06909360635, nella persona del Commissario Straordinario, Prof. Giovanni Persico, domiciliato per la carica alla via S. Pansini, 5 - Napoli

E

BIO CHECK UP S.r.l., PARTITA IVA N. 06224590635, legalmente rappresentata dal legalmente rappresentata dall'Amministratore Unico, Dott.ssa Matilde Mansi, domiciliato per la carica presso la sede della Società sita in Napoli alla Via Emanuele Gianturco n.113

PREMESSO

- che la Bio Check Up S.r.l. ha effettuato formali richieste di convenzione con l'A.O.U. Federico II per l'effettuazione di consulenze specialistiche relative alla revisione, rilettura e controllo di qualità di procedure diagnostiche ad elevata complessità da parte del Prof. Arturo Brunetti Professore Ordinario dell'Università degli Studi di Napoli Federico II con funzioni assistenziali di Dirigente Medico Responsabile di Struttura Complessa e da parte del Prof. Alberto Cuocolo, Professore Ordinario dell'Università degli Studi di Napoli Federico II con funzioni assistenziali di Dirigente Medico Responsabile di Struttura Complessa, presso il D.A.I. di Diagnostica Morfologica e Funzionale, Radioterapia, Medicina Legale di questa Azienda; nonché per consulenze specialistiche ematologiche da parte del Dott. Marco Picardi, Ricercatore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II con funzioni assistenziali di Dirigente Medico Responsabile di Struttura Semplice, presso il D.A.I. di Medicina Clinica di questa Azienda e per l'erogazione di consulenze specialistiche endocrinologiche da parte del Prof. Domenico Salvatore, Professore Associato dell'Università degli Studi di Napoli Federico II con funzioni assistenziali di Dirigente Medico Responsabile di Struttura Semplice, presso il D.A.I. di Gastroenterologia, Endocrinologia, Chirurgia di questa Azienda;
- il Regolamento per l'attività libero-professionale intramuraria approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 410 del 11/09/2014, in particolare gli artt. 3 e 19, che prevedono che l'attività di consulenza è riservata ai Dirigenti che hanno optato per l'A.L.P.I. ed è regolata da appositi accordi e convenzioni

stipulate con i terzi interessati secondo le indicazioni contenute nel medesimo regolamento;

- che i suddetti Dirigenti Medici in servizio presso l'A.O.U. Federico II, collocati in rapporto di lavoro esclusivo, sono autorizzati allo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria;
- che i Proff. Brunetti e Cuocolo ed il Dott. Picardi sono in possesso di polizze assicurative personali per Responsabilità Civile verso terzi per colpa grave, che hanno consegnato in copia; mentre il Prof. Salvatore ha dichiarato di riservarsi di allegare polizza assicurativa alla data dell'1/7/2015, data di inizio per l'effettuazione delle relative consulenze;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO:

Art.1 - L'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II (di seguito denominata A.O.U.) aderendo alle richieste della Bio Check Up S.r.l. si impegna ad erogare consulenze specialistiche relative alla revisione, rilettura e controllo di qualità di procedure diagnostiche ad elevata complessità da parte dei Proff. Arturo Brunetti ed Alberto Cuocolo; consulenze specialistiche ematologiche da parte del Dott. Marco Picardi, e, a decorrere dall'1/7/2015, consulenze specialistiche endocrinologiche da parte del Prof. Domenico Salvatore.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'A.O.U. Federico II è individuato nel Sub Commissario Straordinario Sanitario o suo Referente all'uopo delegato.

Il Responsabile della presente Convenzione per la Bio Check Up S.r.l. è individuato nella persona dell'Amministratore Unico, Dott.ssa Matilde Mansi, o suo Referente all'uopo delegato.

Art. 2 – Le attività di consulenza di cui all'art. 1 saranno effettuate dai Dirigenti Medici al di fuori dell'orario ordinario di lavoro, compatibile con l'articolazione dell'orario di lavoro presso l'U.O.C. nel DAI di afferenza, secondo le modalità concordate tra i Dirigenti Medici ed i Direttore dei DAI e/o Responsabili di U.O.C., al fine di non arrecare pregiudizio alle attività istituzionali.

Il limite massimo di ore settimanali dell'impegno orario sarà tale da garantire l'integrità psico-fisica ed il riposo biologico (riposo settimanale e ferie) dell'operatore sanitario impegnato e la qualità tecnico-scientifica delle prestazioni complessivamente rese; detto limite dovrà essere, in ogni caso, compatibile con i tetti stabiliti dalla disciplina attuativa dell'attività libero professionale intramoenia.

Il superamento di detto limite non darà diritto a compensi aggiuntivi.

Le consulenze saranno effettuate presso la sede della Bio Check Up S.r.l., sita in Napoli alla Via Gianturco n.113, nel rispetto di quanto disposto dal C.C.N.L. Dirigenza Medica ed in conformità delle disposizioni del Regolamento per l'attività libero-professionale intramuraria approvato con Deliberazione del Direttore

Generale n. 410 del 11/09/2014.

Art. 3 – Le consulenze saranno svolte secondo le modalità e gli accordi tra il Responsabile della convenzione per l'A.O.U. e il Responsabile della Convenzione per la Bio Check Up S.r.l., così come individuati nell'art. 1.

Per l'effettuazione delle consulenze la Bio Check Up S.r.l. corrisponderà all'A.O.U. Federico II per l'anno 2015 le somme indicate nei tariffari allegati al presente atto di convenzione di cui costituiscono parte integrante.

Art. 4 -Il Responsabile della Convenzione per la Bio Check Up S.r.l., , dovrà trasmettere al Commissario Straordinario dell'A.O.U. Federico II – U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie - , per ciascun Dirigente Medico, una nota attestante il numero e la tipologia di prestazioni mensili eseguite. Il Dirigente Medico, a sua volta, dovrà attestare che le prestazioni erogate sono state effettuate al di fuori dell'orario di lavoro e senza pregiudizio per le attività istituzionali dell'U.O.C. e del DAI di afferenza.

L'A.O.U. provvederà, quindi, a determinare l'importo dovuto a fronte delle prestazioni complessivamente rese e ad emettere fattura intestata alla Bio Check Up S.r.l., Via Gianturco 113, 80143 Napoli.

Il corrispettivo dovuto sarà corrisposto dalla Bio Check Up S.r.l. all' A.O.U. Federico II tramite bonifico bancario intestato a: Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II – IBAN Tesoreria Banca d'Italia IT12T0100003245425300306362 – dandone, nel contempo, comunicazione all' U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie dell'A.O.U.

Dette somme si intendono al lordo dei costi dell'A.O.U. Federico II previsti dal vigente Regolamento A.L.P.I..

L'AOU Federico II procederà al successivo riparto interno ai sensi di quanto previsto dal nuovo regolamento dell'attività libero-professionale intramuraria approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 410 dell'11/09/2014.

Art. 5 – Come indicato in premessa, i Proff. Brunetti e Cuocolo ed il Dott. Picardi sono in possesso di apposite polizze assicurative per Responsabilità Civile verso terzi per colpa grave, connessi alle prestazioni oggetto delle consulenze, che sollevano l'A.O.U. da qualsivoglia responsabilità.

Copia di tali polizze sono allegate al presente atto, di cui costituiscono parte integrante.

Il Prof. Salvatore si è riservato di produrre apposita polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso terzi alla data dell' 1/7/2015, data di inizio delle consulenze.

Art. 6 - Le parti convengono che l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II è esonerata da qualunque responsabilità in ordine agli eventuali mancati pagamenti da parte della Bio Check Up S.r.l. ai Dirigenti Medici dei compensi per le prestazioni professionali effettuate oggetto della presente Convenzione.

Art. 7 - La Bio Check Up S.r.l. dichiara che la sede in Napoli, alla Via Gianturco n. 113, è in possesso di tutte le attestazioni di conformità sia per la struttura che per le apparecchiature ivi ubicate, ivi compresa quella relativa alla sicurezza degli impianti ed alla protezionistica.

Art. 8 - La presente convenzione decorre dalla data della relativa Deliberazione e verrà a scadere il 31/12/2015.

Dopo tale periodo la stessa potrà essere rinnovata a seguito di specifica e formale richiesta, inoltrata dalla Bio Check Up S.r.l. all'A.O.U., alla quale farà seguito formale assenso al rinnovo da parte dell'A.O.U.

Eventuale risoluzione anticipata dovrà essere comunicata da una delle parti con almeno 30gg di preavviso a mezzo raccomandata A.R.

Si fa salva anche diversa determinazione che si potrebbe evidenziare a seguito di specifica direttiva emanata dalle Autorità Politiche centrali e/o Regionale.

Art. 9 - Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, ivi compresa la registrazione in caso d'uso sono a carico del richiedente che le assume.

Per ogni controversia in ordine all'interpretazione ed applicazione del presente atto sarà competente il Foro di Napoli.

Letto, confermato e sottoscritto tra le parti.

Napoli, 15.06.2015

Il Commissario Straordinario
A.O.U. Federico II
F.to Prof. Giovanni Persico

L'Amministratore Unico
Bio Check Up S.r.l.
F.to Dott.ssa Matilde Mansi