



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 658 .del 24 DICEMBRE 2014

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali

Oggetto: Approvazione del “Regolamento sulle modalità di gestione per obiettivi e di negoziazione del budget. Collegamento con il sistema premiante” dell’A.O.U. Federico II.

Proponente il Direttore dell’U.O.C. Gestione Affari Generali, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Affari Generali
F.to Dott. ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2014 conto _____ costi preso nota

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
F.to Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F.to Dott. Natale LO CASTRO

Il Direttore Sanitario
F.to Dott. Gaetano D’ONOFRIO

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Letti il Decreto Legislativo 502 del 30.12.1992 avente oggetto *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art.1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”* e ss.mm.ii. e il Decreto Legislativo 286 del 30.07.1999 avente oggetto *“Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell’attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

Considerato che le citate normative sono finalizzate all’adozione di un Sistema di Budget quale fondamentale strumento di programmazione, attraverso il quale le Aziende sono in grado di esprimere i propri programmi in obiettivi operativi e di tradurre questi ultimi, in termini quantitativi, in risorse economiche, tecniche ed umane che si prevede di utilizzare;

Che, al fine di favorire l’integrazione tra i processi di programmazione aziendali e quelli regionali, si rende necessaria la definizione di un sistema di budget aziendale in grado di seguire il percorso strategico di programmazione regionale;

Tenuto conto che, ai fini di cui sopra, le succitate normative hanno individuato, nell’ambito di ciascuna amministrazione pubblica, le iniziative da realizzare e le procedure da adottare in materia di programmazione aziendale;

Visti il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Campania n.14/2009 *“Implementazione dei corretti procedimenti contabili e gestionali, sia a livello aziendale che regionale. Rif. punto n. 1 Delibera Consiglio dei Ministri del 24 luglio 2009”*, il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Campania n. 60/2011 *“Implementazione dei corretti procedimenti contabili e gestionali, sia a livello aziendale che regionale. Rit. punto n. 1 Delibera Consiglio dei Ministri del 24 luglio 2009. Integrazione del decreto commissariale n° 14 del 30 novembre 2009: B.P.R. (Business Process Reengineering) - Processi di supporto alle attività aziendali: adozione di modelli relativi ai processi amministrativi e contabili del ciclo attivo, ciclo passivo, ciclo magazzino, ciclo cespiti, ciclo personale, ciclo planning, budget e reporting. - Modifica al piano dei Conti di contabilità generale unico regionale”*;

Vista altresì, la propria Deliberazione n. 290 del 16 Giugno 2014 *“Adozione del Regolamento “Procedure di Controllo Interno” dell’AOU Federico II, ed, in particolare, l’Allegato 9, denominato: Ciclo budget*;

Preso atto che, con nota del 19.12.2014, il Referente del Controllo di Gestione di questa Azienda, ha trasmesso schema del *“Regolamento sulle modalità di gestione per obiettivi e di negoziazione del budget. Collegamento con il sistema premiante”*, all’uopo predisposto;

Considerato che il citato documento risponde, tra l’altro, all’esigenza di adottare i metodi e gli strumenti idonei a misurare e premiare le performance organizzativa, in conformità alla normativa vigente;

Ritenuto quindi, per quanto sopra evidenziato, di dover approvare il *“Regolamento sulle modalità di gestione per obiettivi e di negoziazione del budget. Collegamento con il sistema premiante”* dell’ A.O.U . Federico II, allegato alla presente per formarne parte integrante;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per

gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

PROPONE

Per quanto indicato in premessa, l'adozione del deliberato che segue:

Approvare il "Regolamento sulle modalità di gestione per obiettivi e di negoziazione del budget. Collegamento con il sistema premiante" dell'A.O.U. Federico II che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante;

Disporre che il sopra citato atto, sia pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente";

Il presente regolamento entrerà in vigore a far data dall'01.01.2015.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
F.to Dott. ssa Patrizia SPERANZA

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott. Roberto DELFINO

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Giovanni PERSICO

Data consegna 19.12.2014
43/14

SETTORE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIREZIONE GENERALE E DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09
Il 02.01.2015

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il 29.12.2014

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO