

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE N° 624 DEL 11.12.2014

CONVENZIONE

TRA

L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II,
PARTITA IVA n. 06909360635 nella persona del Direttore Generale Prof.
Giovanni Persico, domiciliato per la carica alla via S. Pansini, 5- 80131
NAPOLI

E

L'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA, PARTITA IVA
N. 01722360763, nella persona del Direttore Generale dott. Mario Marra,
domiciliato per la carica alla Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA

PREMESSO

che le parti, come sopra costituite, perseguono il preminente interesse pubblico e operano nel reciproco interesse dell'ampliamento e del miglioramento della capacità di assistenza sanitaria e dell'interesse scientifico, nonché nel rispetto della normativa vigente e della compatibilità con i propri fini istituzionali,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO:

Art.1 – L'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II (di seguito denominata AOU Federico II), aderendo alla richiesta avanzata dall'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (di seguito denominata ASP) si impegna ad effettuare consulenze specialistiche in Medicina Interna e Nutrizione Clinica – con particolare riferimento all'obesità e alle sue complicanze ed alla Nutrizione artificiale - avvalendosi della specifica professionalità del proprio personale Dirigente Medico afferente al

Dipartimento Attività Integrate di Medicina Clinica di questa AOU, di seguito denominato DAI AOU Federico II.

I Responsabili della presente Convenzione sono così individuati: per l'AOU Federico II è il Direttore del DAI AOU Federico II, che si avvarrà eventualmente di un Referente all'uopo delegato; per l'ASP il Direttore Generale, che si avvarrà, eventualmente, di un Referente all'uopo delegato.

Art. 2 – L'attività di consulenza di cui all'art. 1, che si sostanzia in n.2 (due) accessi mensili di n. 6 (sei) ore ciascuno, prevede la *consulenza ambulatoriale, la consulenza per ricovero ordinario e per day hospital nonché la consulenza per formazione professionale*, e sarà effettuata dal personale Dirigente Medico del DAI AOU presso l'ASP, al di fuori dell'orario ordinario e straordinario di lavoro, in conformità alle vigenti disposizioni di legge. Il Responsabile della Convenzione assicura che l'attività di consulenza venga svolta in ossequio alla predetta normativa e senza pregiudizio per le attività istituzionali universitarie alle quali i sanitari, prestatori di consulenza, sono tenuti.

Art. 3 – Il Responsabile della Convenzione per l'ASP, entro il giorno 15 del mese successivo al bimestre cui si riferiscono le prestazioni, dovrà trasmettere al Direttore Generale dell'AOU – U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria - una nota con la quale comunicherà il numero degli accessi effettuati, attestandone il regolare svolgimento ed indicando, nel contempo, per ogni nominativo quanti accessi sono stati effettuati.

L'attività di consulenza verrà svolta in orario diurno dei giorni feriali e per ciascun accesso è previsto il compenso di € 900,00 (novecento). Detta somma si intende al lordo degli oneri IRAP che saranno assolti dall'AOU

con prelievo sulle somme erogate dall'ASP.

Le spese di viaggio, dalla sede di appartenenza alla sede di destinazione e viceversa, saranno rimborsate direttamente ai Medici consulenti previa esibizione di documentazione contabile.

L'U.O.C. Gestione economico-finanziaria determinerà l'ammontare del corrispettivo dovuto e procederà ad inoltrare formale richiesta di pagamento all'ASP.

L'ASP provvederà alla stipula di idonea polizza assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi, connessi alle prestazioni oggetto di consulenza.

Art. 4 – L'ASP verserà le somme dovute per gli accessi, determinate come sopra indicato, in rate bimestrali posticipate all'AOU tramite l'Agenzia 40 San Paolo –Banco Napoli di via Pansini, 5 Napoli – Istituto Cassiere dell'AOU Federico II.

L'A.O.U. – U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria – provvederà, trattenuta la quota per l'Azienda (12,84%) come previsto dalla Delibera del Direttore Generale dell'A.O.U n. 404 del 12/11/2009, al successivo riparto tra i prestatori di consulenza, con le modalità previste dal regolamento in materia di attività libero-professionale intramuraria.

Art. 5 - La presente Convenzione, redatta in conformità ai dettami della nuova normativa sull'attività libero-professionale, decorre dall'1/01/2015 e verrà a scadere il 31/12/2015. Dopo tale periodo la stessa potrà essere rinnovata di anno in anno solo a seguito di specifica e formale richiesta, inoltrata dall'ASP, alla quale farà seguito formale assenso al rinnovo da parte di questa AOU.

Eventuale risoluzione anticipata potrà essere richiesta da uno dei contraenti, con almeno 30 giorni di preavviso a mezzo raccomandata A.R.

Art. 6 – Le parti contraenti si riservano la facoltà, per effetto di disposizioni normative statuali o regionali che dovessero intervenire in materia o per comune volontà, di poter modificare la presente Convenzione.

Art. 7 – L’atto di Convenzione sarà sottoposto a registrazione in caso d’uso e spese della richiedente ASP che le assume.

Art. 8 - Per ogni controversia in ordine all’interpretazione ed applicazione del presente atto sarà competente il Foro di Napoli.

Letto, confermato e sottoscritto tra le parti.

Napoli, 11.12.2014

per l’ A.O.U. “Federico II”

per l’ASP di Potenza

Il Direttore Generale

Il Direttore Generale

F.to Giovanni Persico

F.to Mario Marra