



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 220 del 09 MAGGIO 2014

Struttura proponente: Servizio Provveditorato ed Economato

Oggetto: CIG 5729807251 Servizio di Manutenzione Hardware e Software, Licenze d'uso e gestione contabile delle apparecchiature Punto Giallo.
A sanatoria 01.01.2013/31.12.2013 e nuovo affidamento 01.01.2014/31.12.2016
Società Metropolis S.r.l.

Proponente il Capo Servizio Provveditorato ed Economato che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Capo Servizio Provveditorato ed Economato
F.to Dott. Salvatore Buonavolontà

Il Capo Servizio Gestione Economico-Finanziaria attesta che la spesa presunta viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2014 conto 503020110 costi.....

Il Capo Servizio Gestione Economico-Finanziaria
F.to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F.to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario
F.to Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Capo Servizio Provveditorato ed Economato

Premesso che con deliberazione n.612 del 28.12.2007 venivano acquistati dalla Soc. Telecom Italia S.p.A. n. 6 sportelli self-service Punto Giallo mod.PGSI3000 per l'automatizzazione dei pagamenti in ambito sanitario, di produzione Metropolis, con utilizzo del solo bancomat;

Preso atto che nel corso del 2012 i n. 6 sportelli Punto Giallo sono stati aggiornati al fine di consentire il pagamento anche tramite contanti;

Vista la nota n. 132 del 05.02.2014 con la quale il Responsabile Unico del Procedimento Sig. Giulio Esposito, tenuto conto che la Società. Metropolis S.r.l., al fine di non interrompere, su tacito accordo di questa A.O.U., il servizio di cui trattasi, ha comunque effettuato sui n. 6 sportelli Punto Giallo interventi di manutenzione hardware e software, gestione contabile nonché l'aggiornamento del lettore di banconote per la gestione delle nuove banconote € "serie Europa" ha trasmesso offerta della citata Società relativa alla sanatoria per l'anno 2013 per la gestione delle casse automatizzate, nonché per l'affidamento del servizio in argomento per gli anni successivi:

Visto il parere favorevole espresso in data 25.02.2014 dal Direttore Amministrativo in calce alla citata nota n. 132 del 05.02.2014;

Viste le offerte nn. 02113 e 02213 del 14.08.2013 e successiva migioria in data 12.11.2013, con le quali la Società Metropolis S.r.l. ha chiesto, a sanatoria degli interventi effettuati per l'anno 2013, il pagamento della somma di € 21.820,00, oltre I.V.A., così descritto:

- per la manutenzione hardware e software l'importo di € 6.690,00, oltre I.V.A.;
- per l'aggiornamento lettore di banconote per la gestione delle nuove banconote € "serie Europa" € 7.250,00, oltre I.V.A.,
- per la gestione contabile di n. 6 sportelli Punto Giallo € 7.880,00, oltre I.V.A..

Ravvisata inoltre la necessità di garantire la gestione degli sportelli Punto Giallo da parte della Società Metropolis S.r.l. anche per gli anni 2014/2015/2016, in virtù dei vantaggi apportati sia per l'utenza che per l'A.O.U.;

Viste le offerte nn. 02113-02213 del 14.08.2013 e successive miglorie del 12.11.2013 e del 12.03.2014, con le quali la Società Metropolis S.r.l. offre per gli anni 2014/2015/2016, l'importo complessivo triennale presunto di € 101.640,00, oltre I.V.A..

- per la manutenzione hardware e software canone annuo a sportello, per € 1.480,00, oltre I.V.A.;
- per la gestione contabile canone annuo dello sportello CUP mr. 600242, per € 3.400,00, oltre I.V.A.;
- per la chiusura contabile per ogni sportello Punto Giallo di € 120,00, oltre I.V.A.(circa 3 chiusure contabili mensili);

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Autorizzare il pagamento in favore della Società Metropolis S.r.l. della somma di € 21.820,00, oltre I.V.A., a sanatoria del servizio svolto nell'anno 2013:

- per la manutenzione hardware e software, per € 6.690,00, oltre I.V.A.;
- per l'aggiornamento lettore di banconote per la gestione delle nuove banconote € "serie Europa" per € 7.250,00, oltre I.V.A.;
- per la gestione contabile di n. 6 sportelli Punto Giallo per € 7.880,00, oltre I.V.A..

Affidare alla Società Metropolis S.r.l. per gli anni 2014/2015/2016, per l'importo complessivo triennale presunto di € 101.640,00, oltre I.V.A., il sottoelencato servizio:

- per la manutenzione hardware e software canone annuo a sportello, per € 1.480,00 oltre I.V.A.;
- per la gestione contabile canone annuo dello sportello CUP nr. 600242, per € 3.400,00, oltre I.V.A.;
- per la chiusura contabile per ogni sportello Punto Giallo per € 120,00, oltre I.V.A. (circa 3 chiusure contabili mensili presunte)

giusta offerta n.02213 e 02113 del 14.08.2013 e successive migliorie del 12.11.2013 e del 12.03.2014.

La spesa complessiva a sanatoria per l'anno 2013 di € 26.620,40 (€ 21.820,00 + € 4.800,40), graverà sul conto di bilancio economico oneri diversi di gestione.

La spesa complessiva presunta per gli anni 2014/2015/2016 di € 124.000,80 (€ 101.640,00 + € 22.360,80 per IVA al 22%) graverà sul conto di bilancio economico oneri diversi di gestione.

Il Capo Servizio Provveditorato ed Economato
F.to Dott. Salvatore Buonavolontà

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di deliberazione sopra riportata, presentata del Capo Servizio Provveditorato ed Economato;

Preso atto che il Capo Servizio proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario,

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Giovanni Persico

Data consegna: 24.04.2014

SETTORE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA

DIREZIONE GENERALE E DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09,

il 13.05.2014

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il 12.05.2014

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO