



Convenzioni con Aziende Ospedaliere

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 560 del 20 DICEMBRE 2013

**Struttura proponente:** *U.O.C. Gestione Risorse Umane.*

**Oggetto:** Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II" e l'Istituto Neurologico Mediterraneo - per consulenze specialistiche per il trattamento delle patologie vertebrali – Anno 2014.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F.to (dott. N. Lo Castro)

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-finanziaria attesta che il ricavo derivante dalla presente deliberazione viene imputato ai seguenti conti del bilancio economico anno centro di costo – preso nota

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-finanziaria  
F.to (dott. R. Magro)

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F.to Dott. Vincenzo VIGGIANI

Il Direttore Sanitario  
F.to Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- PREMESSO** che da alcuni anni è in corso una convenzione tra l'Istituto Neurologico Mediterraneo di Pozzilli e il DAS di Chirurgia, Ortopedia, Traumatologia, Microchirurgia e Riabilitazione, per consulenze relative al trattamento delle patologie della colonna vertebrale con particolare attenzione alle deformità del rachide, giusta ultima Deliberazione del Direttore Generale n. 470 del 05/12/2013;
- VISTI** la nota prot. n. 258/2013 del 22/11/2013 con la quale il Presidente dell'Istituto Neurologico Mediterraneo ha chiesto il rinnovo della Convenzione agli stessi patti e condizioni attualmente in vigore;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale di questa Azienda n. 107 del 18/03/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento per la costituzione e l'organizzazione dei DAI, sono stati nominati i Direttori dei DAI ed è stata disposta la disattivazione dei preesistenti DAS con i relativi Organi di gestione;
- CONSIDERATO** che alla luce della citata Deliberazione n. 107 del 18/03/2013 il tra gli altri, il DAS di Chirurgia, Ortopedia, Traumatologia, Microchirurgia e Riabilitazione, è stato disattivato e, contestualmente, l' A.F. di Ortopedia e Traumatologia del predetto DAS – attuale U.O.C. - è confluita nel DAI di Chirurgie Specialistiche, Nefrologia, il cui Direttore è il Prof. Enrico Di Salvo;
- VISTA** la nota del 19/12/2013 con la quale il Direttore dell'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia ha espresso il parere favorevole al rinnovo della convenzione in parola, parere che il Direttore del DAI di Chirurgia Specialistiche, Nefrologia ha fatto proprio con annotazione posta in calce alla citata nota;
- RITENUTO** quindi, di poter procedere al rinnovo della Convenzione con l'Istituto Neurologico Mediterraneo di Pozzilli secondo le modalità dettagliate nell'atto di convenzione allegato;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Di rinnovare per un anno, a decorrere dall' 1/01/2014 e fino al 31/12/2014, la Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II – U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del DAI di Chirurgie Specialistiche, Nefrologia – e l'Istituto Neurologico Mediterraneo di Pozzilli, per consulenze specialistiche per il trattamento delle patologie della colonna vertebrale, ai patti e condizioni indicate nell'atto di convenzione allegato.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F.to (dott. N. Lo Castro)

Il Responsabile del procedimento  
F.to Dott.ssa Rita Caltavuturo

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**PRESO ATTO** che il Capo del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **D E L I B E R A**

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati :

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

**IL DIRETTORE GENERALE**

F.to Giovanni Persico

Data consegna: 20/12/2013

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 23/12/2013

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il 23/12/2013

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO