



Ufficio Reclutamento Personale

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 539 del 20 DICEMBRE 2013

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Sig.ra Russo Maria Antonietta – Collaboratore professionale sanitario – Infermiere  
Ctg. D - Trasferimento presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II"

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F.to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2013: centri di costo.....

**preso nota ai fini bilancio previsione 2014**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria  
F.to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F.to Dott. Vincenzo Viggiani

Il Direttore Sanitario  
F.to Dott. Gaetano D'Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Premesso** che, già alla data della costituzione dell'A.O.U., la dotazione organica messa a disposizione di quest'ultima dall'Università, non copriva tutte le esigenze assistenziali;

che, pertanto, nel corso degli anni, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, questa Azienda ha adottato provvedimenti vari finalizzati al reclutamento delle figure professionali carenti in pianta organica;

che, per tale motivazione, con Deliberazione n. 504 del 20/12/2012, il Direttore Generale di questa A.O.U. ha autorizzato, fino al 31/12/2013, la proroga del comando presso questa A.O.U. della Sig.ra Russo Maria Antonietta, Infermiere dell'A.O. di Perugia - P.O. S. Maria della Misericordia, già disposto, per tutto l'anno 2012, con Deliberazione n. 740/2011;

**Viste** la nota del 09/12/2013, con la quale la Sig.ra Russo Maria Antonietta ha chiesto il trasferimento per mobilità volontaria presso questa A.O.U.;

la nota prot. n. 270 del 09/12/2013, inviata a mezzo fax in pari data, con la quale questa Azienda ha chiesto al Direttore Generale dell'A.O. di Perugia il nulla osta a detto trasferimento;

**Rilevato** che l'A.O. suddetta ha - per le vie brevi - positivamente riscontrato la richiesta di questa Azienda ma che a tutt'oggi non è ancora pervenuto formale assenso al trasferimento in parola;

**Ritenuto** di dover pertanto autorizzare - in considerazione dell'imminente scadenza del comando - il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra Russo Maria Antonietta, nata a Napoli il 23/07/1975, dipendente a tempo indeterminato dell'A.O. di Perugia - P.O. S. Maria della Misericordia, nella qualifica di Collaboratore professionale sanitario (Infermiere) ctg. D;

di dover fissare al 01/01/2014, o alla differente data che verrà eventualmente comunicata dall'A.O. di Perugia a questa Amministrazione, la decorrenza di detto trasferimento;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

## Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. a decorrere dal 01/01/2014, ovvero dalla data che sarà successivamente stabilita d'intesa con l'Azienda di provenienza, nel rispetto delle disposizioni contrattuali attualmente vigenti, la Sig.ra Rossi Maria Antonietta, nata a Napoli il 23/07/1975 e residente in Casoria (NA), alla Via Garibaldi 31 - Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere presso l'A.O. di Perugia - P.O. S. Maria della Misericordia è trasferita presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II";
2. a decorrere dalla data del trasferimento la Sig.ra Russo cesserà dalla posizione di comando, i cui effetti si intenderanno prorogati a tale data, se successiva al 01/01/2014
3. il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. di categoria vigenti nel tempo;
4. con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante alla Sig.ra Russo Maria Antonietta, previa acquisizione del fascicolo personale della stessa, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall'A.O. di Perugia;
5. l'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione, ai conti vari \_\_\_\_\_ del Bilancio aziendale; con successivo provvedimento, in corso di esercizio, si provvederà ad eventuali variazioni di bilancio;

6. l'Ufficio Formazione Unico Facoltà – Azienda provvederà ad inserire la Sig.ra Russo Maria Antonietta nei programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti;
7. il Coordinatore dei Medici Competenti di questa Azienda provvederà a all'inserimento della Sig.ra Russo Maria Antonietta nel programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 81/2008 e succ. modificazioni e integrazioni.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F.to dott. N. Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento  
F.to dott.ssa Daniela Spadea

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

- Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Capo del Servizio del Personale;
- Preso atto** che il Capo del Servizio del Personale proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

#### **DELIBERA**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Giovanni Persico

Data consegna: 20/12/2013

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 23/12/2013

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il 23/12/2013

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO