



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 511 del 10 DICEMBRE 2013

Struttura proponente: Servizio Provveditorato ed Economato

Oggetto: Gara a procedura aperta per la fornitura, articolata in due lotti, di rotoli di carta igienica e bobine di carta asciuga tutto e rotoli di carta per lettino visita occorrente alle varie strutture assistenziali dell'A.O.U. Federico II – Indizione gara CIG Vari e Proroga contrattuale alle società Medical European Forniture s.a.s. e Sigma s.a.s.

Proponente il Capo Servizio Provveditorato ed Economato che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Capo Servizio Provveditorato ed Economato
F.to Dott. Salvatore Buonavolontà

Il Capo Servizio Gestione Economico-Finanziaria attesta che la spesa presunta viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2013 conto.....costi..... preso nota ai fini bilancio previsione 2014 e successivi.

Il Capo Servizio Gestione Economico-Finanziaria
F.to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F.to Dott. Vincenzo Viggiani

Il Direttore Sanitario
F.to Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Capo Servizio Provveditorato ed Economato

Vista la Disposizione n.58 del 15.02.2012 del Direttore Generale con la quale è stato individuato Responsabile Unico del Procedimento il sig. Diego Scordo, afferente al Servizio Provveditorato ed Economato;

Viste le note del 22 marzo e 18 dicembre 2012 con le quali il Responsabile Unico del Procedimento, afferente al Settore Economato, nel comunicare che il 30.04.2012 è scaduto il contratto inerente la fornitura di bobine di carta asciuga tutto e bobine di carta igienica, al fine di avviare specifica procedura di gara, ha comunicato i quantitativi annui e le caratteristiche tecniche dei prodotti da acquisire, come di seguito indicato:

- n.9.500.000 metri di carta asciuga tutto
- n.8.500.000 metri di carta igienica;

Vista la nota del 03.10.2013 con la quale il Responsabile Unico del Procedimento, nelle more dell'espletamento della procedura di gara, ha provveduto, su disposizione del Direttore Generale, ad effettuare indagine di mercato mediante spese in economia per sopperire alle complessive esigenze aziendali fino al 31.12.2013;

Vista la nota del 30.10.2013 con la quale l'Economo ha comunicato che le scorte di magazzino di carta asciuga tutto e carta igienica risultano in via di esaurimento e ha chiesto, altresì, di inserire nella gara a farsi anche rotoli di carta per lettino visita, prevedendo l'approvvigionamento annuo di n.11.000 rotoli;

Preso atto che la So.Re.Sa. S.p.A. con nota n.U014539 del 12.11.2013 ha autorizzato questa Azienda all'espletamento diretto di autonoma procedura di gara con l'inserimento nel contratto d'appalto di apposita clausola risolutiva espressa per l'ipotesi che intervengano successivi analoghi affidamenti da parte So.Re.SA. in seguito a gare centrealizzate;

Accertato che attualmente non risulta attiva specifica convenzione Consip;

Considerato che l'importo presunto per l'appalto in argomento, per l'intera durata biennale, determinato in base ai prezzi di aggiudicazione della recente indagine di mercato effettuata dal Settore Economato, ammonta complessivamente ad € 335.000,00 oltre IVA, e considerato, quindi, che ricorrono i presupposti per indire gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del Dlgs 163/06 e ss.mm.ii., con aggiudicazione ai sensi dell'art. 82 del citato Dlgs 163/06 e ss.mm.ii. in favore della Società che avrà offerto, per singolo lotto, il prezzo complessivo più basso, nel rispetto dei requisiti tecnici minimi richiesti;

Visto il Capitolato speciale d'appalto conclusivamente predisposto;

Visto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze redatto dal Servizio di Prevenzione e Protezione e trasmesso in data 03.12.2013 ;

Tenuto conto che per i tempi tecnici occorrenti per l'espletamento della procedura di gara per addvenire all'affidamento in argomento nonché per gli ulteriori tempi tecnici fissati dalla vigente normativa per la stipula del relativo atto contrattuale, è necessario prorogare, a decorrere dal 01.01.2014 e per mesi tre, la fornitura in argomento alle Società di seguito elencate, con i relativi quantitativi e agli stessi prezzi di cui alla recente indagine di mercato effettuata dal Settore Economato, giusta nota del 02.12.2013:

società Medical European Forniture s.a.s. prot.4370 del 20.03.2013;

- mt.2.500.000 di carta asciuga tutto, al prezzo a metro di € 0,011 oltre IVA, per l'importo di € 27.500,00 oltre IVA;

➤ mt.2.000.000 di carta igienica, al prezzo di € 0,0038 oltre IVA, per l'importo di € 7.600,00 oltre IVA, per l'importo complessivo di € 35.100,00 oltre IVA;

società Sigma s.a.s. prot.891 del 21.01.2013:

➤ n.3.000 rotoli di carta per lettino visita, al prezzo unitario di € 2,45, per l'importo complessivo di € 7.350,00 oltre IVA;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Autorizzare gara procedura aperta per l'affidamento della fornitura, articolata in due lotti, di rotoli di carta igienica e bobine di carta asciuga tutto e rotoli di carta per lettino visita occorrente alle varie strutture assistenziali dell'A.O.U. Federico II, per l'importo complessivo presunto, per l'intera durata biennale, di € 335.000,00 oltre IVA, con aggiudicazione ai sensi dell'art 82 del Dlgs 163/06 e ss.mm.ii. in favore della Società che avrà offerto, per singolo lotto, il prezzo complessivo più basso, nel rispetto dei requisiti tecnici minimi richiesti:

I lotto – CIG 4182734549 carta igienica e carta asciuga tutto: € 280.000,00 oltre IVA;

II lotto – CIG 5474905288 carta lettino visita: € 55.000,00 oltre IVA.

Approvare l'allegato Capitolato speciale d'appalto, nonché gli allegati bandi di gara autorizzandone la pubblicazione alla G.U.C.E., alla G.U.R.I. e, per estratto, su 2 quotidiani a livello nazionale e n.2 quotidiani ad ampia diffusione regionale, nonché sul sito Internet dell'A.O.U..

Autorizzare, a decorrere dal 01.01.2014 e per mesi tre, la proroga della fornitura di carta asciuga tutto, carta igienica e carta per lettino visita alle Società di seguito elencate, con i relativi quantitativi e agli stessi prezzi di cui alla recente indagine di mercato effettuata dal Settore Economato, giusta nota del 02.12.2013:

società Medical European Forniture s.a.s:

➤ mt.2.500.000 di carta asciuga tutto, al prezzo a metro di € 0,011 oltre IVA, per l'importo di € 27.500,00 oltre IVA;

➤ mt.2.000.000 di carta igienica, al prezzo di € 0,0038 oltre IVA, per l'importo di € 7.600,00 oltre IVA, per l'importo complessivo di € 35.100,00 oltre IVA;

società Sigma s.a.s.:

➤ n.3.000 rotoli di carta per lettino visita, al prezzo unitario di € 2,45, per l'importo complessivo di € 7.350,00 oltre IVA;

L'importo di € 51.789,00 (€ 42.450,00 + € 9.339,00 per IVA al 22%), relativo alla proroga di cui al precedente capoverso, graverà sul conto di bilancio anno 2014. Si procederà ad assumere le sub autorizzazioni di spesa all'atto dell'assegnazione del budget relativo al I semestre 2014

Riservarsi la possibilità unilaterale di poter interrompere, con preavviso di trenta giorni il servizio in argomento qualora intervengano disposizioni a livello regionale che contemplino di dover aderire a contratti stipulati dalla So.Re.Sa. S.p.A..

L'importo complessivo presunto di € 335.000,00 al netto dell'IVA e comprensivo del costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale pari ad € 0,00, sarà assunto sui rispettivi conti di bilancio economico anni 2014, 2015 e 2016.

Il Capo Servizio Provveditorato ed Economato
Dott. Salvatore Buonavolontà

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di deliberazione sopra riportata, presentata del Capo Servizio Provveditorato ed Economato;

Preso atto che il Capo Servizio proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario,

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Giovanni Persico

Data consegna: 03.12.2013
N° 100

SETTORE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIREZIONE GENERALE E DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art.32 della Legge 69/09

il _____

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il _____

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO