



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 481 del 18 NOVEMBRE 2013

Struttura proponente: Servizio Gestione Economico Finanziaria

Oggetto: Riallineamento contabilità economico-patrimoniale - Libro Inventario

Proponente il Capo Servizio Gestione Economico Finanziario che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Capo Servizio G. E. F
F.to Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F.to Dott. Vincenzo VIGGIANI

Il Direttore Sanitario
F.to Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Capo Servizio G. E.F.

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42, che al Titolo II che vede tra i destinatari del provvedimento le “*Aziende Ospedaliere Universitarie integrate con il Servizio Sanitario Nazionale*”;

Visto il Decreto del Ministro della salute adottato di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze 17 settembre 2012, recante “ Disposizioni in materia di certificabilità dei bilanci degli Enti del SSN pubblicato in GU n. 238 dell’11 ottobre 2012;

Visto il Decreto Ministeriale 1 marzo 2013 in materia di definizione dei “Percorsi Attuativi della Certificabilità dei bilanci delle Aziende Sanitarie pubblicato in GU n. 72 del 26.3.2013;

Visto il Decreto Commissariale n. 80 del 5.7.2013 avente per oggetto ”Attuazione del DM 1 marzo 2013 in materia di definizione dei P.A.C. dei bilanci delle Aziende Sanitarie” e con cui è stato approvato il Piano Attuativo della Certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie della Regione Campania;

Vista la deliberazione n. del con la quale l’Azienda ha recepito, come previsto il Piano Attuativo della Certificabilità dei bilanci;

Tenuto conto che l’Azienda dovrà, nell’arco temporale di 36 mesi, definire ed implementare le necessarie procedure per tutti i cicli contabili che interessano la GSA, al fine di garantire la corretta contabilizzazione dei fatti aziendali nonché la qualità dei dati contabili;

Vista la Determinazione D.G. n.222 del 29.5.2013 con cui è stato approvato il Bilancio di Esercizio 2012;

Tenuto conto che in sede di predisposizione delle procedure di verifica dell’Area Immobilizzazioni del citato P.A.C sono state rilevati anomali scostamenti nei saldi di alcuni conti delle Immobilizzazioni, come altresì riscontrato in sede di stesura del Bilancio di esercizio 2012, e che la rimozione di tali anomalie costituisce priorità ai fini delle *azioni* del P.A.C.;

Ritenuto necessario procedere ad una propedeutica attività di riallineamento dei saldi di questi conti, al fine di adeguare il libro cespiti alle effettive risultanze della contabilità economico patrimoniale, trattandosi di meri errori di trascrizione effettuati nella fase di implementazione della contabilità economico-patrimoniale, a regime dal 1.1.2006, a seguito di conversione delle movimentazioni della contabilità finanziaria;

Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo

Visto il parere favorevole del Direttore Sanitario

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- Autorizzare il Servizio Gestione economico finanziario ad effettuare mediante apposite scritture di rettifica il riallineamento dei conti Immobilizzazioni Materiali, e per gli importi indicati nell'allegato prospetto riepilogativo, al fine di uniformare le risultanze del libro Inventario a quelle effettivamente rinvenienti dalla contabilità economico-patrimoniale .

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Capo Servizio Gestione Economico Finanziaria;

Preso atto che il Capo Servizio proponente sottoscrivendolo attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della l. 20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della vigente normativa al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Giovanni Persico

Data consegna 13.11.2013

SETTORE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIREZIONE GENERALEE DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09
il 25.11.2013

Il Funzionario
F.to Sig. Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il 18.11.2013

Il Funzionario
F.to Sig. Domenico FORINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Sig. Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Sig. Domenico FORINO