



Ufficio Amministrativo
Rapporti con la Presidenza di Facoltà
per le attività didattiche integrative e
Relazioni Sindacali

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 425 del 14 OTTOBRE 2013

Struttura proponente: *U.O.C. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE*

Oggetto: Bando di concorso per il conferimento di n. 501 incarichi di Funzioni didattiche al personale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane
F.to dott. N. Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno – preso nota - centro di costo.....

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria
F.to dott. R. Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. V. Viggiani

Il Direttore Sanitario
F.to dott. G. D'Onofrio

VISTI

i decreti 02/04/2001 del M.U.R.S.T. che hanno previsto l'istituzione, in luogo dei Diplomi universitari precedentemente attivati, di Corsi di Laurea per le Professioni sanitarie infermieristiche, tecniche e della prevenzione e di Corsi di Laurea Specialistica, individuando le classi di appartenenza ai sensi dell'art. 9;

l'art. 2 comma 1 del citato Decreto che ha rinviato l'istituzione e l'attivazione di detti Corsi di Laurea ad appositi Protocolli d'Intesa tra le Università e le Regioni, a norma dell'art. 6, comma 3 del D.L.vo 502/1992 e successive modifiche e integrazioni, ed ha stabilito che la formazione prevista dai suddetti corsi avvenga presso le sedi delle Aziende Ospedaliere, delle Aziende Ospedaliero-Universitarie e negli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico, ovvero presso altre Strutture del Servizio Sanitario Nazionale e Istituzioni Private accreditate a norma del D.M. 24/09/1997 e successive modificazioni;

il Protocollo d'Intesa stipulato fra la Regione Campania e l'Università degli Studi di Napoli Federico II in data 18/07/2003 che ha sancito la costituzione dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e, in particolare, l'art. 9 che ha stabilito criteri di collaborazione tra la Regione Campania e l'Università degli Studi di Napoli Federico II per soddisfare le specifiche esigenze del SSR connesse alla formazione degli specializzandi e del personale delle professioni sanitarie;

Protocolli d'Intesa stipulati fra la Regione Campania e l'Università degli Studi di Napoli Federico II in data 25/09/2002 e in data 15/01/2007 - *Per la Formazione dei laureandi dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie*- ed in particolare gli artt. 4 e 5 che hanno stabilito le modalità di affidamento dei corsi d'insegnamento, e l'art. 11 che ha stabilito che le Aziende Ospedaliere, le Aziende Ospedaliero-Universitarie e gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico, sedi dell'attività decentrata di formazione, assicurano la necessaria copertura finanziaria per il funzionamento complessivo dei Corsi di Laurea attivati presso le proprie sedi, nonché i costi del personale universitario e non universitario

la nota prot. 2013/84518 del 30/09/2013 con la quale il Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia ha trasmesso il tabulato contenente le proposte dei Consigli di Corso di Laurea, relative alle funzioni didattiche da assegnare al personale di area tecnica, socio-sanitaria, sanitaria e di area elaborazione dati, approvate dal Comitato Ordinatore della Scuola di Medicina e Chirurgia, nella seduta del 26/07/2013, fissandone numerosità e tipologia: n. 501 unità di funzioni didattiche così distinte: n. 39 incarichi per i Laboratori Professionali/Seminari, n. 130 incarichi per i Corsi di Laurea Triennali, n. 13 incarichi per i Corsi di Laurea Specialistici/Magistrali, n. 319 incarichi per le attività di tirocinio per le esigenze dei Corsi di Laurea Triennali e Specialistici/Magistrali;

RILEVATO

che, con la medesima nota, il Comitato Ordinatore della Scuola di Medicina e Chirurgia, ha convenuto di richiedere al Direttore Generale di questa A.O.U. di procedere all'emissione di un bando di concorso per l'assegnazione degli incarichi delle sopra citate funzioni didattiche al personale di area tecnica, socio-sanitaria, sanitaria e di area elaborazione dati;

RITENUTO

di dover procedere pertanto all'emissione del bando di concorso per la copertura delle suddette attività di orientamento professionale, didattiche integrative, tirocinio e laboratori nei settori scientifico disciplinari professionalizzanti;

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- Indizione di un bando di concorso per il conferimento degli incarichi di cui agli Allegati A e B, da assegnare al personale in servizio presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II;
- La domanda di partecipazione al concorso indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, Via Pansini 5 - Napoli, dovrà essere compilata **esclusivamente on-line** accedendo al sito web dell'Azienda - www.policlinico.unina.it e selezionando l'area **Personale**. Per la partecipazione al concorso i candidati dovranno attenersi alla seguente procedura:

- compilare e stampare la domanda entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data della presente Deliberazione; se il termine fissato dovesse cadere di sabato o domenica ovvero in altro giorno festivo, lo stesso verrà prorogato al lunedì successivo ovvero al giorno successivo a quello festivo (N.B.: oltre tale termine la procedura on-line verrà disattivata e pertanto non sarà più consentito l'accesso al sito web);
- **far pervenire la domanda**, debitamente firmata, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno successivo alla disattivazione della procedura informatica suddetta (N.B. la compilazione on-line della domanda non seguita dalla sua presentazione, in formato cartaceo, all'Ufficio Protocollo dell'A.O.U., determinerà l'automatica esclusione dalla partecipazione al concorso in oggetto);
- **è ammessa la possibilità di concorrere contemporaneamente per più incarichi, compilando una domanda per ogni incarico cui si intende concorrere;**
- Si ribadiscono i criteri già citati nella Determinazione del Direttore Generale pro-tempore n. 395 del 07 novembre 2006 relativi all'assegnazione dei corsi d'insegnamento in parola:
 - assegnazione ad ogni candidato di non più di 70 ore di funzioni didattiche e non più di 100 ore di attività di tirocinio;
 - esatta corrispondenza tra le materie d'insegnamento e i profili professionali di appartenenza dei candidati (es: Scienze infermieristiche al personale dell'area socio-sanitaria con il profilo di infermiere, caposala, capo dei servizi sanitari etc; Scienze giuridiche al personale amministrativo con specifica laurea);
 - svolgimento delle **attività didattiche esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio** ad eccezione delle attività di tirocinio che potranno essere svolte anche in orario di lavoro.

La spesa presunta scaturente dalla presente Deliberazione ammonta ad € 150.000 (centocinquantamila).

Al presente bando sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo Pretorio Aziendale.

Il Responsabile del Procedimento
F.to dott.ssa Paola Capobianco

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane
F.to dott. N. Lo Castro

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane;

PRESO ATTO che il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati :

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Giovanni Persico

Data consegna 11/10/2013

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1,
del D.L.vo n.267/2000, il 14/10/2013, il 18.10.2013

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il 14/10/2013

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO