



Ufficio Reclutamento Personale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 421 del 11 OTTOBRE 2013

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Bando per il conferimento di n. 3 (tre) incarichi individuali di prestazioni professionali ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D.L.vo 165/01 e degli artt. 2222 e segg. del C.C., per lo svolgimento delle attività previste dalla Convenzione stipulata con l'A.I.L. (Associazione Italiana Leucemie-linfomi e mieloma) ONLUS – AIL Napoli – Sezione Bruno Rotoli.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell' U.O.C. Gestione Risorse Umane
F.to dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2013: conto 516010152 centri di costo.....

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria
F.to dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Vincenzo Viggiani

Il Direttore Sanitario
F.to dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che con nota del 25/07/2013, il Presidente dell'AIL (Associazione Italiana contro le leucemie-linfomi e mieloma), ha manifestato la disponibilità al versamento di una somma di € 39.000,00 (trentanovemilamila/00), da utilizzare per il finanziamento del progetto "Assistenza infermieristica per l'attività di trapianto di midollo allogenico";

che con nota prot. n. 182 del 29/08/2013, il Prof. Fabrizio Pane, Direttore dell'U.O.C. di Ematologia del DAI di Medicina Clinica di questa A.O.U., nel trasmettere la nota su citata, ha segnalato che la pesante carenza in organico di personale infermieristico non consente di poter assistere adeguatamente i pazienti degenti in reparto e, soprattutto, nel Centro Trapianti Midollo, che richiede un notevole impegno assistenziale, per poter rispettare i criteri di accreditamento nazionale ed internazionale (GITMO-Jacie) ed ha pertanto chiesto l'attivazione di una convenzione con l'AIL, finalizzata alla stipula di contratti individuali di prestazione professionale, con n. 3 Infermieri da utilizzare per la realizzazione del progetto su citato;

che, pertanto, con Deliberazione n. 372 del 06/09/2013, questa Azienda ha accolto la proposta formulata dal Presidente dell'AIL e - visto l'art. 793 c.c. (donazione modale), che regola la fattispecie della donazione di una somma di denaro finalizzata ad un determinato scopo - ha autorizzato la stipula di una Convenzione con la suddetta Associazione, per l'utilizzo della somma di € 39.000,00 (trentanovemila/00) a titolo di donazione modale, ai patti e alle condizioni indicate nell'Atto relativo;

Rilevato che la suddetta somma di € 39.000,00 è già stata versata a questa A.O.U.

che l'Atto di Convenzione ha stabilito che, successivamente al versamento della somma suddetta da parte dell'AIL, questa Azienda provvedesse ad attivare le procedure relative all'indizione di una Selezione Pubblica finalizzata al reclutamento di n. 3 Infermieri, da destinare all'assistenza e terapia dei malati ematologici e pazienti sottoposti a trapianto di midollo, seguiti presso l'U.O.C. di Ematologia del DAI di Clinica Medica di questa A.O.U.;

Vist.a la nota del 07/10/2013, con la quale il Prof. Fabrizio Pane ha chiesto l'indizione dell'Avviso Pubblico volto al reclutamento degli Infermieri da destinare alla realizzazione del progetto AIL ed ha precisati i requisiti da inserire nel relativo bando di selezione;

Ritenuto necessario, per quanto finora esposto, di dover autorizzare l'indizione di un avviso pubblico finalizzato al conferimento degli incarichi di prestazione professionale sopra descritti;

Rilevato che le somme disponibili sul finanziamento AIL di cui alla Convenzione sopra citata sono sufficienti a garantire la copertura economica degli incarichi da conferire per sette mesi;

che la Corte Costituzionale, con Sentenza n. 172 del 13/05/2010 ha chiarito che la L. 102/2009 (disposizioni in materia di giurisdizione di controllo della Corte dei Conti) è da intendersi riferita esclusivamente ai provvedimenti adottati dallo Stato o, comunque, dalle Amministrazioni Centrali dello Stato e, pertanto, per l'adozione dei provvedimenti consequenziali alla presente Deliberazione, questa Azienda non è assoggettata al controllo preventivo di legittimità da parte del suddetto consesso;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

1. Di autorizzare, ai sensi dell'art. 7, comma VI del D.L.vo 165/01 e succ. modif. ed integraz., l'indizione di una selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. 3 (tre) incarichi individuali di prestazione professionale, della durata di mesi sette, a professionisti in possesso di Laurea in Infermieristica e di esperienza professionale o di tirocinio pratico nel settore dell'Ematologia, incluso trapianti di midollo e gestione della terapia oncologica (In particolare, i candidati dovranno possedere una esperienza documentata nella preparazione e somministrazione della chemioterapia a pazienti affetti da patologie ematologiche di tipo neoplastico e nella gestione dei pazienti sottoposti a trapianto di cellule staminali emopoietiche);
2. La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II", Via S. Pansini, 5 - Napoli, **dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione,**

all'Ufficio Protocollo dell'Azienda all'indirizzo innanzi indicato entro le ore 12.00 del giorno 23 ottobre 2013, dovrà contenere, oltre alla precisa indicazione dei dati anagrafici del candidato ivi incluso il Codice Fiscale, l'indirizzo eletto ai fini del procedimento, un recapito telefonico e dovrà essere corredata:

- da un curriculum vitae et studiorum con la precisa indicazione delle esperienze professionali acquisite;
- dall'autocertificazione, rilasciata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, sia dei titoli di studio posseduti che dell'esperienza professionale maturata presso strutture pubbliche;
- dalle certificazioni attestanti l'esperienza professionale maturata, in ambiti non pubblici, nel settore specifico del bando.

La suddetta domanda, corredata dalla documentazione sopra specificata, dovrà essere recapitata in plico sigillato sul quale dovranno essere chiaramente apposti i dati anagrafici del candidato e la dicitura "SELEZIONE A.I.L."

3. La prova colloquio sarà volta ad accertare le capacità professionali dei candidati, in relazione all'esperienza professionale maturata nel settore dell'Ematologia, come specificato al punto 1.
4. La data di espletamento della prova colloquio sarà resa nota ai candidati, con almeno 10 giorni di preavviso, a mezzo comunicazione sul sito web aziendale, consultabile all'indirizzo: www.policlinico.unina.it.
5. L'incarico verrà conferito mediante sottoscrizione di contratto disciplinato dagli artt. 2222 e segg. del codice civile, all'esito di una selezione effettuata da una Commissione all'uopo nominata che, valutati i titoli presentati ed espletata la prova colloquio, proporrà al Direttore Generale la graduatoria degli idonei. L'incarico verrà conferito scorrendo la predetta graduatoria, partendo dal primo degli idonei.
6. L'incarico avrà la durata di mesi sette a partire dalla data di decorrenza indicata nel contratto. L'incarico cessa, senza che sia necessario avviso o disdetta, alla scadenza del periodo previsto per la durata del contratto e non è prorogabile. L'incarico cessa, altresì, in tutti i casi in cui, per qualsiasi motivo, il prestatore d'opera interrompa la propria attività.
7. L'incarico, da svolgersi presso U.O.C. di Ematologia, operante presso il DAI di Clinica Medica di questa A.O.U., sarà finalizzato all'espletamento delle attività assistenziali e all'erogazione di terapie ai pazienti ematologici trattati presso la suddetta Area Funzionale.
8. Per lo svolgimento dell'incarico, ai prestatori d'opera sarà corrisposto un compenso complessivo lordo di € 11.690,00 (undicimilaseicentonovanta/00) a fronte di un impegno di 36 ore settimanali. Il compenso verrà corrisposto in n. sette ratei mensili posticipati di € 1.670,00 (milleseicentotrenta/00) ciascuno, al lordo delle ritenute e al netto dei contributi da versare alla Cassa previdenziale di appartenenza, se dovuti. Il pagamento avverrà, previa presentazione di nota o fattura, accompagnata da attestazione rilasciata dal Responsabile della struttura di afferenza, in merito alla puntuale e regolare attività resa, nel rispetto dei dettami contrattuali;
9. Lo svolgimento dell'incarico prevede prestazioni da rendersi secondo le esigenze della Struttura di afferenza.
10. L'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II" si riserva:
la facoltà di recedere dal contratto – con il preavviso di trenta giorni – nel caso in cui, su conforme parere del Responsabile della struttura di assegnazione, il Direttore Generale dell'A.O.U. dovesse ritenere che sono venuti meno i presupposti che hanno determinato il bando per il conferimento dello specifico incarico;
la facoltà di recedere dal contratto – con il preavviso di trenta giorni – nel caso in cui il prestatore d'opera non renda le prestazioni oggetto dell'incarico, le renda solo in parte, ovvero le renda in modo non coerente con la natura e l'oggetto dell'incarico. Il recesso dà luogo al compenso per le prestazioni regolarmente rese. La cancellazione o la sospensione dall'Albo Professionale, ovvero l'interdizione anche temporanea dall'esercizio della professione determina la risoluzione di diritto del contratto ed il prestatore d'opera avrà diritto soltanto al compenso per le prestazioni regolarmente rese all'Azienda ospedaliera Universitaria "Federico II".
11. Il prestatore d'opera potrà recedere dal contratto - con il preavviso di trenta giorni - fatti salvi i casi previsti dall'art. 2237 del Codice Civile in materia di recesso dai contratti di prestazione d'opera professionale. Il recesso dal contratto senza preavviso, ovvero con preavviso inferiore ai trenta giorni suddetti, darà luogo all'applicazione di una penale pari all'importo del compenso mensile previsto dal contratto sottoscritto, ovvero ad una ritenuta calcolata in misura proporzionale ai giorni di mancato preavviso.
12. Il Servizio Informatico Amministrativo provvederà a pubblicare l'allegato Avviso Pubblico sul sito informatico dell'A.O.U. e, successivamente, a comunicare all'U.O.C. Gestione Risorse Umane la data di pubblicazione prevista.

13. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione è a carico del conto del Bilancio aziendale, nel quale è confluito il versamento della somma di €. 39.000,00 i proventi derivanti dalla Convenzione citata nelle premesse della presente Deliberazione.
14. L'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria è autorizzato ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione al conto suddetto.
15. Con successiva Deliberazione si procederà alla nomina della Commissione di cui al punto 3. della presente Deliberazione.

Il Responsabile del Procedimento
F.to dott.ssa Daniela Spadea

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F.to dott. Natale Lo Castro

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Capo del Servizio del Personale;

PRESO ATTO che il Capo del Servizio del Personale proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Giovanni Persico

Data consegna: 10.10.2013

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 18.10.2013

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il 14.10.2013

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO