Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

Ufficio Reclutamento Personale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 420 del 08 OTTOBRE 2013

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Dott.ssa Cuccaro Patrizia – titolare di incarico libero professionale, a tempo determinato, di Specialistica Ambulatoriale nella branca dell'Igiene e Medicina Preventiva presso l'A.O. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona di Salerno – trasferimento di ore presso questa A.O.U..

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell U.O.C. Gestione Ruisorse Umane
F.to dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2013 conto 502011411centri di costo
preso nota

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria
F.to dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Vincenzo Viggiani

Il Direttore Sanitario
F.to dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Visti l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali;

in particolare l'art. 17 del suddetto Accordo, che disciplina la flessibilità operativa, la riorganizzazione degli orari e la mobilità dello specialista ambulatoriale;

la nota del 17/06/2013, con la quale la Dott.ssa Cuccaro Patrizia, titolare di incarico di specialistica ambulatoriale nella branca dell'Igiene e Medicina Preventiva per complessive n. 38 ore settimanali ha chiesto di poter trasferire a questa A.O.U. (presso la quale è già titolare di un incarico per n. 16 ore settimanali), le 22 ore settimanali attualmente svolte presso l'A.O. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona di Salerno;

la nota prot. n. 11546 del 29/07/2013, con la quale questa Azienda ha chiesto al Direttore Generale dell'A.O. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona di esprimere parere in merito al suddetto trasferimento con decorrenza 16/09/2013;

la nota prot. n. 20237 del 09/08/2013, assunta al protocollo generale di questa A.O.U. in data 14/08/2013, al n. 12207, con la quale il Direttore Generale dell'A.O. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona di Salerno ha espresso parere favorevole al trasferimento della Dott.ssa Cuccaro, differendone la decorrenza al 16/10/2013;

Ritenuto di dover dunque procedere al trasferimento presso questa A.O.U. di n. 22 ore settimanali, attualmente svolte dalla Dott.ssa Cuccaro presso l'A.O. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona di Salerno per l'incarico a tempo determinato nella branca dell'Igiene e Medicina Preventiva;

Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole del Direttore Sanitario;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di conferire, a decorrere dal 16/10/2013, alla Dott.ssa Cuccaro Patrizia, nata a Caserta il 30/06/1979, ai sensi dell'Accordo Collettivo Nazionale sopra citato, un incarico di specialistica ambulatoriale, a tempo indeterminato, nella branca della Igiene e Medicina Preventiva per n. 22 ore settimanali, mediante il trasferimento dell'incarico a tempo determinato, già affidato alla Dott.ssa Cuccaro dall'A.O. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona di Salerno.

2. Di prendere atto che, per effetto del trasferimento di ore di cui al punto 1., la Dott.ssa Cuccaro svolgerà, presso questa Azienda, un monte orario di complessive n. 38 ore settimanali.

3. Di corrispondere, a fronte delle prestazioni rese, il compenso orario previsto dall'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti e professionisti ambulatoriali, stipulato in data 09/02/2005 e sancito dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano nell'adunanza del 23/05/2005.

4. Di trasmettere, per opportuna conoscenza, la presente Deliberazione all'A.O. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona di Salerno, nonché al Comitato Zonale della provincia di Napoli per la Specialistica Ambulatoriale.

5. Per tutto quanto non previsto nella presente Deliberazione, si rinvia al citato Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali e le altre professionalità.

6. La spesa scaturente dalla presente deliberazione è a carico dei relativi capitoli di spesa del Bilancio Aziendale dell'anno in corso.

Il Direttore dell'U.O.C,. Gestione Risorse Umane
F.to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento
F.to dott.ssa Daniela Spadea

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;

2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;

3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Giovanni Persico

Data consegna 07.10.2013

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 14.10.2013

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il 09.10.2013

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO