

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 154 del 16 Aprile 2013

**Struttura proponente:** Servizio Affari Generali

**Oggetto:** Convenzione con l'Ente Regionale della Campania finalizzata alla collaborazione per le attività di divulgazione e formazione correlate all'internazionalizzazione del settore salute, tra cui il workshop: "The European Innovation Partnership for Active and Healthy aging as an operational tool of innovation".

Proponente il Capo del Servizio Affari Generali, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Capo Servizio Affari Generali  
F.to Dott. ssa Patrizia Speranza

Il Capo Servizio Gestione Economico-Finanziaria attesta che il ricavo autorizzato viene incamerato ai seguenti conti del bilancio economico anno 2013 conto 40102010211 costi \_\_\_\_\_

Il Capo Servizio Gestione Economico-Finanziaria  
F.to Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F.to Dott. Vincenzo VIGGIANI

Il Direttore Sanitario  
F.to Dott. Gaetano D'ONOFRIO

## Il Capo del Servizio Affari Generali

Premesso che occorre realizzare le attività di disseminazione e formazione adeguate a quanto indicato dalla Commissione EU e supportare la candidatura della Campania in qualità di Reference Site per l'EIP-AHA, con particolare riferimento alla gestione delle attività di divulgazione e formazione correlate all'internazionalizzazione del settore salute, tra cui il workshop: "The European Innovation Partnership for Active and Healthy aging as an operational tool of innovation";

Considerato che presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II esistono competenze specifiche e strutture adeguate e che, pertanto, l'AOU è disponibile a collaborare con la Regione Campania per la gestione dell'intero processo di realizzazione dell'iniziativa di cui sopra;

Che tale attività è compatibile, nei modi e nella misura, con i fini istituzionali dell'Azienda;

Vista la bozza di Convenzione tra l'AOU e l'Ente Giunta Regionale della Campania, finalizzata alla collaborazione per le attività sopra descritte, che allegata costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Considerato che l'AOU si impegna a realizzare le attività nella stessa descritte, in conformità al programma del workshop ed ai contenuti del formulario-scheda progettuale approvato dal comitato di coordinamento nazionale Mattone, soggetto finanziatore;

Preso atto che la Regione Campania affida all'AOU la gestione amministrativo contabile dell'iniziativa finanziata a valere sull'Avviso n. 1, Azione 1.B (workshop: "The European Innovation Partnership for Active and Healthy aging as an operational tool of innovation") del progetto Mattone Internazionale;

Che la Regione ha la responsabilità organizzativa dell'iniziativa finanziata e che, in fase di rendicontazione, presenterà, di concerto con l'AOU, tutti i documenti richiesti nell'Allegato A dell'Avviso n. 1, unitamente alla convenzione in argomento;

Che il contributo di € 17.975,00 (diciassettemilanovecentosettantacinque) finanziato da Mattone Internazionale per lo svolgimento delle attività connesse al workshop "The European Innovation Partnership for Active and Healthy aging as an operational tool of innovation" sarà versato direttamente all'AOU, con le modalità definite all'art. 6 dell'allegata convenzione;

Che sia l'AOU che l'Ente Giunta Regionale della Campania perseguono il preminente interesse pubblico e si adoperano per garantire le migliori condizioni per lo svolgimento delle attività oggetto della allegata convenzione, nel rispetto della normativa vigente ed in conformità ai propri fini istituzionali;

Visto il primo comma dell'art. 15 della L. 241/90 e s.m.i. che consente alle amministrazioni pubbliche di concludere accordi per disciplinare lo svolgimento, in collaborazione, di attività di interesse comune;

Ritenuto che la collaborazione con l'Ente Giunta Regionale della Campania sia di grande interesse e nel pieno rispetto della normativa;

Preso atto che la convenzione in esame non comporta alcun onere di spesa per l'AOU;

Considerato che l'AOU designa la dott.ssa Maddalena Illario quale Responsabile scientifico per le attività connesse alla citata collaborazione, tra le quali il workshop: "The European Innovation Partnership for Active and Healthy Aging as an operational Tool of Innovation";

Che la convenzione, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, ha la durata di 24 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione e potrà essere espressamente rinnovata previo accordo scritto tra le parti.

## Propone

Per quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la bozza della Convenzione tra l'AOU e l'Ente Giunta Regionale della Campania finalizzata alla collaborazione per le attività di divulgazione e formazione correlate all'internazionalizzazione del settore salute, tra cui il workshop: "The European Innovation Partnership for Active and Healthy aging as an operational tool of innovation", che allegata costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Designare la dott.ssa Maddalena Illario quale Responsabile scientifico per le attività connesse alla citata collaborazione, nelle quali rientra il workshop: "The European Innovation Partnership for Active and Healthy Aging as an operational Tool of Innovation";

Stabilire che il contributo di € 17.975,00 (diciassettemilanovecentosettantacinque euro) finanziato da Mattone Internazionale per lo svolgimento delle attività connesse al workshop "The European Innovation Partnership for Active and Healthy aging as an operational tool of innovation" sia versato direttamente all'AOU, con le modalità definite all'art. 6 dell'allegata convenzione;

Che la convenzione abbia la durata di 24 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente provvedimento e potrà essere espressamente rinnovata previo accordo scritto tra le parti;

Trasmettere originale della convenzione, firmata per accettazione, unitamente alla presente deliberazione all'Ente Giunta Regionale della Campania;

Il ricavo collegato al contributo finanziato da Mattone Internazionale sarà incamerato sul conto \_\_\_\_\_ del bilancio economico \_\_\_\_\_;

Il Capo Servizio Affari Generali  
F.to Dott. ssa Patrizia Speranza

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Capo Servizio Affari Generali;

Preso atto che il Capo Servizio proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

per i motivi su esposti, che qui abbiani per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Giovanni Persico

Data consegna 16.04.2013  
13/13

SETTORE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA  
DIREZIONE GENERALEE DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09  
il 19.04.2013

F.to Domenico FORINO

Il Funzionario

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

F.to Domenico FORINO

Il Funzionario

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Domenico FORINO

Il Funzionario

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Domenico FORINO

Il Funzionario