



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 014 del 01 Gennaio 2013

Struttura proponente: Servizio Affari Generali

Oggetto: Approvazione Procedimento per il rimborso di prestazioni eseguite in regime di preospedalizzazione non seguite da ricovero e relative tariffe aziendali.

Il Capo Servizio Affari Generali che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Capo del Servizio Affari Generali
F.to Dott.ssa Patrizia Speranza

Il Capo Servizio Gestione Economico - Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2013 conto.....costi..... preso nota

Il Capo Servizio Gestione Economico-Finanziaria
F.to Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F.to Vincenzo VIGGIANI

Il Direttore Sanitario
F.to Gaetano D'ONOFRIO

Il Capo del Servizio Affari Generali

Premesso

- che la preospedalizzazione (o prericovero) è una modalità organizzativa dell'assistenza ospedaliera volta ad eseguire la valutazione pre-operatoria del paziente da sottoporre a intervento chirurgico elettivo in una fase antecedente al ricovero;
- che la preospedalizzazione consente di ridurre ovvero annullare la degenza preoperatoria con miglioramento degli indicatori gestionali di struttura, riduzione dello stress emotivo del paziente dovuto alla degenza e riduzione dell'incidenza di complicanze infettive dovute alla inutile permanenza in ospedale;

Considerato

- che, durante la preospedalizzazione, viene condotta la valutazione clinica ed anestesiológica del paziente da sottoporre a intervento chirurgico elettivo e vengono selezionate, se sussistono le indicazioni del caso, le indagini preoperatorie ritenute necessarie a valutare l'idoneità del paziente all'intervento;
- che tali indagini possono comprendere visite, esami strumentali e di laboratorio atte a valutare il rischio operatorio e predisporre la preparazione chirurgica;
- che le stesse, ove seguite da ricovero e intervento chirurgico programmato, sono gratuite per il paziente, ricadendo all'interno dell'episodio di ricovero e, quindi, rimborsate dalla tariffa onnicomprensiva del DRG corrispondente;
- che le stesse, ove seguite da ricovero ma non da intervento chirurgico per giustificati motivi (inoperabilità o rifiuto dell'intervento), ricadono ugualmente nella tariffa onnicomprensiva del DRG corrispondente all'episodio di ricovero, inserendo nella SDO come diagnosi principale ICD9CM il codice V 64 più appropriato tra quelli disponibili;
- che, le stesse ove non seguite da ricovero per rinuncia o rinvio dell'intervento di oltre trenta giorni dall'esecuzione delle indagini in preospedalizzazione dovuti a libera scelta del paziente, vanno rimborsate dall'utente, ai sensi delle Linee guida n°1/1995 del Ministero della Sanità "Applicazione del Decreto ministeriale 14 dicembre 1994";

Vista la Legge 23 dicembre 1996, n.662 collegata alla finanziaria per il 1997, art.1, comma 18 che disciplina il modello di accesso ai ricoveri programmati con preospedalizzazione;

Ritenuto di dover disciplinare il procedimento per assicurare il rimborso delle prestazioni sostenute dall'Azienda in regime di preospedalizzazione non seguita da ricovero per rinuncia o rinvio dell'intervento dovuti alla libera scelta del paziente;

Ritenuto, altresì, di dover applicare, ai fini della valorizzazione economica delle prestazioni di cui al punto precedente, le corrispondenti tariffe del Nomenclatore Tariffario della Specialistica Ambulatoriale, nelle more della determinazione di specifiche tariffe aziendali (attualmente in fase di definizione come costi di trasferimento) in ragione dei maggiori costi sostenuti dall'AOU per l'erogazione delle stesse;

Considerato che, a tal fine, è stata predisposta bozza di "Procedimento per il rimborso di prestazioni eseguite in regime di preospedalizzazione non seguite da ricovero" nonchè relativa modulistica (Moduli A, B e C) allegati alla presente e che ne formano parte integrante;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e adottare il "Procedimento per il rimborso di prestazioni eseguite in regime di preospedalizzazione non seguite da ricovero" e relativa modulistica allegata (Moduli A, B e C), che formano parte integrante della presente deliberazione;

Dare al suddetto Procedimento immediata esecutività per tutte le Unità Operative Chirurgiche dell'AOU;

Applicare, ai fini della valorizzazione economica delle prestazioni di cui al citato procedimento, le corrispondenti tariffe del Nomenclatore Tariffario della Specialistica Ambulatoriale, nelle more della determinazione di specifiche tariffe aziendali.

Il Capo del Servizio Affari Generali
F.to Dott.ssa Patrizia Speranza

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Capo del Servizio Affari Generali;

Preso atto che il Capo Servizio proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale;
- di inviare la presente deliberazione per conoscenza alla Struttura del Commissario ad Acta per il Piano di Rientro;
- di inviare la presente deliberazione all'Assessorato alla Sanità

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Giovanni PERSICO

SETTORE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIREZIONE GENERALE E DIREZIONE AMMINISTRATIVA

si dichiara che la presente delibera:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 25.01.2013

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il _____

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

E' stata trasmessa all'Assessorato alla Sanità della Regione Campania per gli opportuni provvedimenti.

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Domenico FORINO