



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N° 118 del 27 Marzo 2013**

**Struttura proponente:** Servizio Affari Generali.

**Oggetto:** Convenzione tra l'A.O.U. Federico II e SPS Studio di Psicosociologia s.r.l..

Proponente il Capo del Servizio Affari Generali che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Capo Servizio Affari Generali  
F.to Dott.ssa Patrizia Speranza

Il Capo Servizio Gestione Economico-Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2013 conto - preso nota - costi \_\_\_\_\_

Il Capo Servizio Gestione Economico-Finanziaria  
F.to Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F.to Dott. Vincenzo VIGGIANI

Il Direttore Sanitario  
F.to Dott. Gaetano D'ONOFRIO

## Il Capo del Servizio Affari Generali

Vista la nota del 31.07.2012 (all. n. 1) con la quale il Direttore del Corso di Specializzazione in Psicoterapia Psicoanalitica di SPS Studio di Psicosociologia s.r.l., con sede in Roma, Vicolo del Cedro, 18, abilitato con Decreto Ministeriale del 23 aprile 2007, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 104 del 07.05.2007, ha richiesto di poter stipulare una convenzione per lo svolgimento di tirocini formativi presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II per n.due allievi della scuola per almeno 100 ore annue;

Considerato che ai sensi del D.M. 142 del 25.3.98 i tirocini formativi e di orientamento sono svolti sulla base di apposite convenzioni tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

Vista la bozza di convenzione, già sottoscritta dal Direttore della citata Scuola, che allegata alla presente ne forma parte integrante;

Visto il parere favorevole espresso il 12.03.2013 dal Direttore del DAS di Neuroscienze e Comportamento, con annotazione a margine della citata convenzione;

Preso atto che la convenzione ha durata biennale con decorrenza dalla data della stipula, salvo disdetta di una delle parti da comunicarsi all'altra in qualsiasi momento, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con tre mesi di preavviso;

Che lo svolgimento del tirocinio non da luogo ad alcun profitto, nè comporta oneri finanziari o di altra natura per l'AOU Federico II;

Che il tirocinio non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione tra l'AOU Federico II e SPS Studio di Psicosociologia s.r.l., con sede in Roma, Vicolo del Cedro, 18, per lo svolgimento di tirocini formativi presso l'Azienda di due allievi del Corso di Specializzazione in Psicoterapia Psicoanalitica, per almeno 100 ore annue, ai patti e condizioni di cui alla citata convenzione allegata alla presente per formarne parte integrante;

La convenzione in parola ha durata biennale con decorrenza dalla data della stipula, salvo disdetta di una delle parti da comunicarsi all'altra in qualsiasi momento, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con tre mesi di preavviso;

Trasmettere esemplare della citata convenzione unitamente alla presente deliberazione a SPS Studio di Psicosociologia s.r.l..

Il Capo Servizio Affari Generali  
F.to Dott.ssa Patrizia Speranza

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Capo Servizio Affari Generali;

Preso atto che il Capo Servizio proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **D E L I B E R A**

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Giovanni PERSICO

Data consegna 22.03.2013  
10/2013

SETTORE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA  
DIREZIONE GENERALE E DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.L.vo  
n. 267/2000, il 04.04.2013

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO

E' divenuta esecutiva il

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Domenico FORINO